

Приложение
к протоколу внеочередного заседания
общего собрания участников
ООО «ПочтаТех»
от «28» марта 2025 г. № 1/2025

УТВЕРЖДЕНО
к протоколу внеочередного заседания
общего собрания участников
ООО «ПочтаТех»
от «28» марта 2025 г. № 1/2025

Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд
Общества с ограниченной ответственностью «Почтовые технологии»

Москва, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Термины и определения	4
ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	9
Статья 1.1. Цели Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ООО «ПочтаТех»	9
Статья 1.2. Принципы закупочной деятельности	9
ГЛАВА II. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ.....	9
Статья 2.1. Применение Положения	9
Статья 2.2. Исключения из области применения Положения	9
ГЛАВА III. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК.....	9
Статья 3.1 Формирование и корректировка плана закупки.....	10
Статья 3.2. Способы и формы закупки	10
Статья 3.3. Конкурентные способы закупки	12
Статья 3.4. Неконкурентные способы закупок	15
Статья 3.5. Совместные закупки.....	20
Статья 3.6. Определение (обоснование) начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком	21
ГЛАВА IV. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ЗАКУПКИ	24
Статья 4.1. Формирование комиссии по закупкам	24
Статья 4.2. Формирование требований к участникам закупки и критериев оценки заявок участников закупки.....	24
Статья 4.3. Требования к закупаемой продукции и описанию предмета закупки	27
Статья 4.4. Обеспечение заявки на участие в закупке.....	28
Статья 4.5. Обеспечение исполнения договора, обеспечение исполнения гарантийных обязательств	30
Статья 4.6. Требования к содержанию извещения	31
Статья 4.7. Требования к содержанию документации	33
Статья 4.8. Специализированная организация.....	36
Статья 4.9. Анонсирование закупки, проведение конференции по разъяснению параметров предстоящей закупки	36
ГЛАВА V. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКУПКИ.....	37
Статья 5.1. Общие положения	37
Статья 5.2. Информационное обеспечение закупочной деятельности	37
Статья 5.3. Разъяснение положений документации, внесение изменений, отмена закупки	38
Статья 5.4. Условия отклонения заявок на участие в закупке.....	39
Статья 5.5. Особенности проведения закупок в закрытой форме.....	39
Статья 5.6. Действия по результатам несостоявшихся конкурентных закупок	40
Статья 5.7. Порядок проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок в электронной форме.....	41
Статья 5.8. Порядок проведения аукциона в электронной форме	45
Статья 5.9. Порядок проведения закупки в неэлектронной (бумажной) форме.....	51

Статья 5.10. Проведение неконкурентных закупок.....	51
ГЛАВА VI. ОСОБЫЕ ЗАКУПОЧНЫЕ СИТУАЦИИ	54
Статья 6.1. Предварительный квалификационный отбор.....	54
Статья 6.2. Особенности участия в закупке нескольких юридических лиц, физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника	59
Статья 6.3. Выбор нескольких победителей.....	60
Статья 6.4. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства.....	60
Статья 6.5. Закупка по цене за единицу продукции	65
Статья 6.6. Переторжка	66
Статья 6.7. Особенности проведения закупок с возможностью подачи альтернативных предложений.....	67
Статья 6.8. Закупки на право заключения договора жизненного цикла	68
ГЛАВА VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА.....	68
Статья 7.1. Общие положения по заключению договора.....	68
Статья 7.2. Преддоговорные переговоры.....	73
Статья 7.3. Отстранение участника от участия в закупке, отказ Заказчика от заключения договора..	74
Статья 7.4. Последствия уклонения участника от заключения договора.....	74
Статья 7.5. Исполнение договора	75
Статья 7.6. Расторжение договора.....	75
Статья 7.7. Представление документов и информации о договоре в реестр договоров.....	76
Статья 7.8. Перечень недобросовестных поставщиков.....	76
ГЛАВА VIII. КОНТРОЛЬ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	77
Статья 8.1. Обжалование действий (бездействия) Заказчика, организатора закупки, специализированной организации, закупочной комиссии.....	77
Статья 8.2. Ответственность за нарушение правил закупочной деятельности	77
ГЛАВА IX. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ НА ОСНОВАНИИ ДИРЕКТИВ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	77
Статья 9.1. Предоставление национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации	77
Статья 9.2. Особенности закупки с целью обеспечения выполнения долей закупок товаров российского происхождения (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг).....	79
Приложение № 1	81
Приложение № 2	82

Термины и определения

Альтернативное предложение	дополнительное к основному предложение участника закупки с одним или несколькими измененными (относительно основного предложения) организационно-техническими, коммерческими решениями, характеристиками продукции и/или условиями договора в соответствии с настоящим Положением.
Антимонопольный орган	уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по принятию нормативных правовых актов и контролю за соблюдением антимонопольного законодательства и законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
Генеральный директор	Единоличный исполнительный орган (ЕИО) Общества. Вместо генерального директора ЕИО может выступать руководитель управляющей компании Общества
день	календарный день, если иное специально не указано в настоящем Положении
договор жизненного цикла	договор поставки товара и/или выполнения работ, предусматривающий техническое обслуживание и/или ремонт в течение всего срока службы поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объекта, а также расходы на их утилизацию силами или за счет поставщика.
документация	документация о закупке (закупочная документация), документация ПКО - комплект документов, формируемый в соответствии с настоящим Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд Общества с ограниченной ответственностью «Почтовые технологии», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ) и содержащий необходимую и достаточную информацию для участия в закупке, ПКО. <i>Под термином «документация» в настоящем Положении понимается «конкурсная документация», «аукционная документация», «извещение по запросу котировок», «документация по запросу предложений» и т.п..</i>
Заказчик, Общество	Общество с ограниченной ответственностью «Почтовые технологии» (ООО «ПочтаТех»), являющееся собственником средств или их законным распорядителем, представителем интересов которого выступают руководители (или их доверенные лица), наделенные правом совершать от его имени сделки (заключать договоры). <i>Под указанными терминами может пониматься также «организатор закупки», «организатор».</i>
Закон № 223-ФЗ	федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ
закрывающая закупка	закупка, в которой в соответствии с Законом № 223-ФЗ могут принять участие только специально приглашенные участники
закупочная деятельность	осуществляемая в соответствии с настоящим Положением деятельность Заказчика по удовлетворению потребности в товарах, работах, услугах.
закупка	определенная настоящим Положением и закупочной документацией (при ее наличии) совокупность действий (начиная с определения поставщика и завершая заключением договора), направленных на удовлетворение потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования
извещение	неотъемлемая часть документации. Сведения, содержащиеся в

извещении, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации.

комиссия по закупкам товаров, работ, услуг (комиссия по закупкам ТРУ, закупочная комиссия, комиссия)	коллегиальный орган, сформированный Заказчиком для принятия решений по определению поставщика и/или проведения предварительного квалификационного отбора в соответствии с настоящим Положением.
заявка на участие в закупке	комплект документов, содержащих предложение участника закупки о заключении договора на условиях документации о закупке
инициатор закупки	структурное подразделение или должностное лицо Заказчика, определяющее потребность в ТРУ, формирующее запрос на закупку, а также выполняющее иные действия, в соответствии с настоящим Положением и ВД Заказчика.
лот	часть закупаемых ТРУ, явно обособленная в документации о закупке, на которую в рамках закупки подается отдельная заявка
начальная (максимальная) цена договора, единицы продукции	предельно допустимая цена договора (лота), цена единицы каждого товара, работы, услуги
оператор электронной площадки (оператор ЭП)	являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, и обеспечивающее проведение закупок в электронной форме в порядке, установленном настоящим Положением
определение поставщика	совокупность действий, которые осуществляются Заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением и Законом № 223-ФЗ, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки либо в установленных случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика и до заключения договора
организатор закупки, организатор	подразделение Заказчика или специализированная организация, непосредственно проводящее конкретную закупку (единственный организатор закупочных процедур)
органы управления Общества	общее собрание участников или единственный участник Общества, совет директоров, коллегиальный исполнительный орган (правление), единоличный исполнительный орган (генеральный директор, руководитель управляющей компании Общества и др.)
официальный сайт	официальный сайт единой информационной системы http://zakupki.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
единая информационная система, ЕИС	единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
сайт Общества	официальный сайт Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
победитель	участник конкурентной закупки, который признан комиссией по закупкам ТРУ предложившим лучшие условия исполнения договора и заявка на участие, в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении, документации о закупке

подразделение
Общества

обособленное структурное подразделение Общества

поставщик	поставщик товара, подрядчик (при закупках работ) или исполнитель (при закупках научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, иных работ, а также при оказании услуг)
Постановление № 1352	постановление Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
Постановление № 1875	постановление Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 № 1875 «О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
предварительный квалификационный отбор, ПКО	открытая предзакупочная процедура проверки Заказчиком соответствия участников предъявляемым квалификационным требованиям, проводимая с целью отбора участников, соответствующих таким требованиям, для последующего включения участников ПКО в Перечень квалифицированных поставщиков
продукция, ТРУ	товары, работы, услуги
Перечень квалифицированных поставщиков	Перечень поставщиков, отобранных по результатам процедуры предварительного квалификационного отбора
реестр договоров	реестр договоров, ведение которого обеспечивается в соответствии с Законом № 223-ФЗ
субъекты МСП	юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям
специализированная организация (СО)	юридическое лицо, физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель, группа лиц, выступающая на стороне одного лица), которому Заказчик на договорной основе передает часть функций и полномочий по закупочной деятельности, отобранное в соответствии с настоящим Положением
участник закупки	любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося

иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»

электронная площадка (ЭП)	электронная информационная система, ресурс, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивающие комплекс организационных, информационных и технических решений в целях взаимодействия Заказчика и поставщика в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Положения
электронная форма закупки	закупка, проводимая с использованием функционала электронной площадки

Сокращения

ВД	Внутренний(е) документ(ы) Общества, утверждаемый (е) единоличным исполнительным органом, или должностным лицом, уполномоченным на это
ЕИС	Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (http://zakupki.gov.ru)
МСП	Малое и среднее предпринимательство
НДС	Налог на добавленную стоимость в размере ставки, определенной в главе 21 Налогового кодекса Российской Федерации
НМЦ	Начальная (максимальная) цена договора (лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком
ПКО	Предварительный квалификационный отбор
ППРФ № 932	постановление Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана»
ППРФ № 1132	постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки»
СО	Специализированная организация
ТЗ	Техническое задание (технические требования)
ТРУ	Товары, работы, услуги (также – продукция)
ЭП	Электронная площадка, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения закупок в электронной форме

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1.1. Цели Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ООО «ПочтаТех»

Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд ООО «ПочтаТех» является документом, который регламентирует закупочную деятельность Заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком, включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 ст. 3 Закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения (далее – Положение).

Положение разработано в соответствии с Законом № 223-ФЗ в целях:

- а) обеспечения единства экономического пространства, расширения возможностей участия юридических и физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, в закупках продукции для нужд Общества и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции;
- б) создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Общества в продукции с необходимыми показателями цены, качества и надежности;
- в) эффективного использования денежных средств;
- г) обеспечения гласности и прозрачности закупки;
- д) предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

Статья 1.2. Принципы закупочной деятельности

При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется принципами, установленными Законом № 223-ФЗ, антимонопольным законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА II. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 2.1. Применение Положения

2.1.1. При осуществлении закупочной деятельности Заказчик руководствуется законодательством Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

2.1.2. Настоящее Положение определяет правила осуществления закупочной деятельности и подлежит обязательному применению всеми подразделениями Общества.

2.1.3. Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

2.1.4. Если извещение размещено в ЕИС до даты вступления в силу и размещения в ЕИС настоящего Положения, то такая закупка проводится в порядке, действовавшем на дату публикации извещения.

2.1.5. Вопросы организации, подготовки и внутреннего взаимодействия при осуществлении закупок в соответствии с настоящим Положением регулируются ВД Общества.

Статья 2.2. Исключения из области применения Положения

2.2.1. Настоящее Положение распространяется на все осуществляемые Заказчиком закупки товаров, работ, услуг, за исключением случаев, установленных Законом № 223-ФЗ.

2.2.2. Перечень юридических лиц, предусмотренных п. 13 ч. 4 ст. 1 Закона № 223-ФЗ, определен Приложением № 1 к настоящему Положению.

ГЛАВА III. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

Статья 3.1 Формирование и корректировка плана закупки

3.1.1. Планирование закупок осуществляется Обществом путем формирования в соответствии с законодательством Российской Федерации, ВД Общества плана закупки товаров (работ, услуг) (далее – План закупки), в том числе с учетом сроков проведения закупочных процедур исходя из требуемой даты поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, обеспечивающей бесперебойный производственный процесс.

3.1.2. План закупки имеет месячную разбивку.

3.1.3. В течение календарного года допускается внесение изменений в утвержденный План закупки, в том числе в случае:

а) изменения потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

б) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным Планом закупки;

в) в иных случаях, установленных ВД Общества.

3.1.4. Заказчик осуществляет закупочную деятельность на основе Плана закупки, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3.1.5. План закупки должен содержать сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.6. План закупки утверждается руководителем или иным уполномоченным лицом Заказчика. Порядок подготовки, утверждения и корректировки Плана закупки регулируется отдельным ВД Заказчика.

Статья 3.2. Способы и формы закупки

3.2.1. Закупка товаров, работ, услуг для нужд Общества может осуществляться:

3.2.1.1. следующими конкурентными способами (конкурентные закупки):

3.2.1.1.1. путем проведения торгов:

а) конкурс;

б) аукцион;

в) запрос котировок;

г) запрос предложений.

3.2.1.2. неконкурентными способами (неконкурентные закупки):

а) у единственного поставщика;

б) сопоставление цен;

в) открытый запрос ценовых предложений для обеспечения выполнения долей закупок товаров российского происхождения (запрос цен);

г) открытый упрощенный запрос ценовых предложений для обеспечения выполнения долей закупок товаров российского происхождения (упрощенный запрос цен).

д) электронный магазин для закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства (электронный магазин СМСП);

3.2.2. Конкурсные закупки могут проводиться в следующих формах в соответствии с ч. 3.3.1 ст. 3.3 настоящего Положения: открытой либо закрытой, электронной либо неэлектронной, однолотовой либо многолотовой, с предварительным квалификационным отбором либо без предварительного квалификационного отбора.

3.2.3. Закрытые закупки осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, ВД Общества.

3.2.4. При закупке товаров, работ, услуг могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о закупке, в документации отдельно указываются предмет, НМЦ, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота).

В отношении каждого лота заключается отдельный договор. В случае если в отношении нескольких лотов победителем признается один и тот же участник закупки, Заказчик вправе заключить с таким участником единый договор по нескольким лотам.

3.2.5. Конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос котировок могут проводиться в электронной форме исключительно на сайте оператора ЭП. При этом применение электронной формы закупок не влечет изменение сроков, требований к участникам закупок, содержанию документов, предусмотренных настоящим Положением.

3.2.6. Проведение закупок в электронной форме осуществляется на электронных площадках, функционирующих в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ). При проведении в электронной форме закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого или среднего предпринимательства, электронные площадки должны соответствовать требованиям, установленным в ч. 10 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

3.2.7. Порядок обмена электронными документами и ответственность сторон при обмене электронными документами в рамках проведения закупок в электронной форме может регулироваться Регламентом проведения процедуры на ЭП и/или отдельными соглашениями.

3.2.8. После определения предмета закупки Заказчик принимает решение о способе закупки. Приоритетными способами закупок являются конкурентные способы закупки. Неконкурентные способы закупки могут применяться в установленных настоящим Положением случаях.

Статья 3.3. Конкурентные способы закупки**3.3.1. Условия проведения конкурентных способов закупки:**

Способ	Описание	Срок размещения извещения и документации (в днях до окончания подачи заявки)	Продление срока подачи заявок в случае внесения изменений в извещение и документацию (количество дней, которое должно быть установлено до даты окончания подачи заявок после размещения изменений в ЕИС и /или ЭП)	Возможность применения дополнительных элементов/стадий закупок	Используемые формы	Применяемые критерии оценки заявок участников

Конкурс	Способ определения поставщика, при котором победителем признается участник, заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка которого по результатам сопоставления заявок на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора	не менее чем 15 дней, не менее 10 из которых рабочие	Не менее 8, из которых 5 рабочие	переторжка	открытая/ закрытая, электронна я/ неэлектрон ная, однolотова я/ многolотов ая	Стоимостные (цена договора/ цена единицы продукции) и нестоимостные
Аукцион	Способ определения поставщика, при котором победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения НМЦ на установленную в документации величину («шаг аукциона»)	не менее чем 15 дней, не менее 7 из которых рабочие	Не менее 8, из которых 4 рабочие	ПКО	открытая/ закрытая, электронна я, однolотова я/ многolотов ая,	Стоимостные (цена договора/ цена единицы продукции)
Запрос предложений	Способ определения поставщика, при котором победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка которого в соответствии с критериями, определенными в документации, наиболее полно соответствует требованиям документации и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	не менее 7 рабочих дней	Не менее 4 рабочих дней	переторжка	открытая/ закрытая, электронна я, однolотова я/ многolотов ая	Стоимостные (цена договора/ цена единицы продукции) и нестоимостные

Запрос котировок	Способ определения поставщика, при котором победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок и содержит наиболее низкую цену договора	не менее 5 рабочих дней	Не менее 3 рабочих дней	ПКО/переторжка	открытая/закрытая, электронная/однолотовая/многолотовая,	Стоимостные (цена договора/цена единицы продукции)
------------------	---	-------------------------	-------------------------	----------------	--	--

3.3.2. Условия выбора конкурентного способа закупки.

3.3.2.1. В случае если стоимость Продукции является единственным критерием выбора Поставщика, Заказчик проводит аукцион, запрос котировок. Запрос котировок может проводиться при необходимости сокращения сроков закупки.

3.3.2.2. В случае если стоимость Продукции не является единственным критерием выбора Поставщика, Заказчик проводит конкурс, запрос предложений. Запрос предложений может проводиться при необходимости сокращения сроков Закупки.

Статья 3.4. Неконкурентные способы закупок

3.4.1. При проведении неконкурентных закупок Заказчик руководствуется положениями ст. 5.10 настоящего Положения.

3.4.2. Не является закупкой у единственного поставщика заключение договора по результатам проведения конкурентных закупок, признанных несостоявшимися, а также заключение договоров на основании ч.ч. 7.6.2, 7.6.3 ст. 7.6 настоящего Положения.

3.4.3. Условия проведения неконкурентных закупок. Проведение неконкурентных закупок допускается при наличии следующих оснований:

3.4.3.1. Сопоставление цен:

- закупка товаров для целей коммерческого использования (для последующей реализации).

3.4.3.2. Запрос цен:

- закупка с целью обеспечения выполнения долей закупок товаров российского происхождения (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), установленных Постановлением № 1875.

3.4.3.3. Упрощенный запрос цен:

- закупка с целью обеспечения выполнения долей закупок товаров российского происхождения (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), установленных Постановлением № 1875;

- проводится при необходимости сокращения сроков закупки.

3.4.3.4. Электронный магазин СМСП:

- закупки, предусмотренные пунктом 20(1) Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением № 1352.

3.4.3.5. Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика в следующих случаях:

1) Заключается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий.
2) Заключается договор на оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (технологическому присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения, возмещение расходов по оплате указанных услуг.
3) Выполняются работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации.
4) Возникла потребность в товарах, работах или услугах, поставку, выполнение или оказание которых может осуществлять исключительно орган исполнительной власти в соответствии с его полномочиями или подведомственные ему организации (в том числе государственные учреждения, государственные унитарные предприятия), акционерные общества, 100% акций которых принадлежит государству, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.
5) Возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для

<p>предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций или иных ситуаций (связанных с угрозой жизни и здоровью людей, в том числе не являющихся работниками Общества), в связи с чем применение иных способов закупки, требующих затрат времени, нецелесообразно, в том числе для обеспечения поддержки и сохранения бесперебойной работы Общества с целью своевременного исполнения его обязательств, а также в иных подобных случаях. Общество вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для предупреждения или ликвидации последствий вышеуказанных ситуаций.</p>
<p>б) В рамках исполнения договора, содержащего сведения составляющие государственную тайну, проводится закупка ТРУ у поставщика, если в случае необходимости проведения закрытой закупки отсутствуют несколько (два и более) потенциальных поставщиков закупаемой продукции.</p>
<p>7) Проводится закупка ТРУ, на которые указом, распоряжением, поручением, указанием, согласием Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации определен единственный поставщик.</p>
<p>8) Проводится закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы.</p>
<p>9) Проводится закупка печатных и (или) электронных изданий определенных авторов, печатных изданий средств массовой информации, услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям у издателей или распространителей таких печатных и (или) электронных изданий в случае, если указанным издателям или распространителям принадлежат исключительные права на использование и (или) заключен договор на эксклюзивное распространение таких изданий, а также проводится закупка изданий информационно-аналитических агентств, услуг по предоставлению доступа к таким изданиям, услуг по предоставлению доступа к электронным базам данных.</p>
<p>10) Проводится закупка на посещение конференции, форума, обучающего семинара, курсов повышения квалификации, тренинга, зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного и иного мероприятия, а также закупка права участия в выставках или иных подобных мероприятиях.</p>
<p>11) Проводится закупка преподавательских услуг у физических лиц.</p>
<p>12) Проводится закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом объектов капитального строительства соответствующими авторами или иными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
<p>13) Заключается договор на оказание услуг, связанных с направлением работника в командировку, а также с участием в проведении конференций, форумов, обучающего семинара, тренинга, фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей); при этом к услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием.</p>
<p>14) Заключается договор на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов представителей иностранных и международных организаций, парламентских делегаций, правительственных и региональных, муниципальных делегаций, делегаций иностранных государств (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования, услуги синхронного</p>

<p>перевода, обеспечение питанием, аренда нежилых помещений для целей проведения мероприятий, связанных с визитами представителей иностранных и международных организаций, парламентских делегаций, правительственных и региональных, муниципальных делегаций, делегаций иностранных государств).</p>
<p>15) Заключается договор по управлению многоквартирным домом на основании выбора собственниками помещений в многоквартирном доме или органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством управляющей организации, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности</p>
<p>16) Заключается договор на оказание услуг по содержанию, обслуживанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в пользование Обществу, услуг по водо-, тепло-, газоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в пользование Обществу.</p>
<p>17) Общество, являющееся исполнителем по государственному или муниципальному контракту либо заключенному договору на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, а также иному договору, по которому Общество является исполнителем (далее именуемые – доходный договор), привлекает в ходе исполнения доходного договора иных лиц для поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, необходимых для выполнения указанных в таком доходном договоре работ в целях надлежащего выполнения обязательств доходного договора, когда сроки исполнения обязательств по соответствующему доходному договору не позволяют Заказчику осуществить закупку путем проведения конкурентных процедур.</p>
<p>18) Заключается договор аренды, субаренды, купли-продажи нежилых зданий, строений, сооружений, помещений, земельных участков, находящихся в частной собственности, а также создаваемых или приобретаемых продавцом (арендодателем) в будущем.</p>
<p>19) Заключается соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (части земельного участка), находящегося в частной собственности.</p>
<p>20) Заключается договор на оказание услуг по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.</p>
<p>21) Заключается договор на осуществление либо организацию авиаперевозок почтовых отправлений регулярными или нерегулярными (чартерными) рейсами с перевозчиками, либо исполнителями, уполномоченными перевозчиками на организацию авиаперевозок почтовых отправлений. При этом договор на осуществление либо организацию авиаперевозок нерегулярными (чартерными) рейсами заключается в случаях внепланового превышения лимитов почтовой загрузки и контрольных сроков доставки почтовых отправлений воздушным транспортом при отсутствии у исполнителя перевозок регулярными рейсами (далее в настоящем подпункте – исполнитель) возможности таких авиаперевозок, невозможности исполнителя оказывать услуги в связи с наличием обстоятельств непреодолимой силы, аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, невозможности доставки почтовых отправлений в пункт назначения регулярными рейсами, а также в случае прекращения деятельности исполнителя в соответствии с законодательством, если применение иных способов закупки, требующих затрат времени, нецелесообразно.</p>
<p>22) Заключается договор на осуществление перевозки почтовых отправлений и емкостей с почтовыми отправлениями железнодорожным транспортом.</p>
<p>23) Заключается договор, предусматривающий переход к Заказчику прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (части</p>

земельного участка), находящегося в государственной или муниципальной собственности.
24) Осуществляется приобретение проездных документов в пользу третьих лиц – работников Общества.
25) Заключается договор на оказание услуг Центрального Банка Российской Федерации.
26) Заключается договор на основании решения единоличного исполнительного органа Общества в случае, если применение иных способов закупки, установленных настоящим Положением, нецелесообразно по причине затрат времени и (или) уникальности закупаемых товаров, работ, услуг и (или) возможности их поставки (выполнения, оказания) только одним поставщиком (подрядчиком, исполнителем). При этом совокупный годовой объем таких закупок не может превышать 30 (Тридцать) миллионов рублей, сумма одной закупки не может превышать 10 (десять) миллионов рублей.
27) Приобретение недвижимости, имущества и имущественных комплексов, иной продукции на конкурентных торгах третьих лиц.
28) Заключение договора на создание и использование объекта авторского права, произведения литературы или искусства, за исключением заключения договора на создание, сопровождение, обслуживание, обеспечение функционирования, эксплуатацию программного обеспечения, информационных систем.
29) Заключается договор, предметом которого является предоставление или отчуждение Заказчику средств индивидуализации, удостоверенных правоустанавливающим документом.
30) Заключается договор на право использования в предпринимательской деятельности комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав, включающий право на товарный знак, знак обслуживания, а также права на другие предусмотренные договором объекты исключительных прав, в частности на коммерческое обозначение, секрет производства (ноу-хау) (договор коммерческой концессии).
31) Заключается договор в рамках реализации программы стратегического сотрудничества, согласованной с Правительством Российской Федерации, с поставщиком, указанным в такой программе стратегического сотрудничества.
32) Проводится закупка товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 500 (пятьсот) тысяч рублей. При этом совокупный объем закупок в течение одного квартала на основании настоящего пункта, должен составлять не более чем 5 (пять) миллионов рублей в квартал. Сумма неизрасходованного лимита Общества в прошедшем квартале (кварталах) увеличивает лимит таких закупок в текущем квартале.
33) Заключается договор на оказание юридических услуг по представлению интересов Заказчика в органах власти Российской Федерации, в целях обеспечения защиты интересов Общества в иностранных и международных судах и арбитражах, а также в органах иностранных государств.
34) Заключается договор на совершение нотариальных действий лицом, уполномоченным законодательством Российской Федерации на совершение таких действий, и по цене за совершение нотариальных действий в размере государственной пошлины, или нотариального тарифа, установленного законодательством Российской Федерации, а также оказание иных услуг таким лицом при совершении нотариальных действий.
35) Заключается договор с физическим лицом на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении на территории Российской Федерации федерального статистического наблюдения, в том числе переписи населения.
36) Заключается договор об оказании спонсорской помощи.
37) Осуществляется закупка следующих услуг финансовых и кредитных организаций: осуществляется заключение Обществом договора, предметом которого является выдача

<p>банковской гарантии (банковских гарантий); заключение договора об организации расчётно-кассового обслуживания Общества; заключение договоров, направленных на предоставление Обществу заемного финансирования или его аналогов, включая кредиты, займы, отсрочку исполнения платежа, переуступку долга, услуги факторинга, а также иных финансовых инструментов, являющихся комбинациями вышеуказанных инструментов, и не содержащих условия о безусловном оказании таких финансовых услуг по требованию заказчика.</p>
<p>38) Заключается договор на оказание услуг связи в отношении телефонных номеров (за исключением номеров, используемых для оказания услуг подвижной радиотелефонной связи), которые не могут быть переданы по требованию Заказчика иному оператору, которому они не выделены в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании ранее заключенного договора.</p>
<p>39) Заключается договор для принятия оперативных мер по устранению нарушений законодательства Российской Федерации при получении представлений (предписаний) контрольно-надзорных органов Российской Федерации или иных предусмотренных законодательством и обязательных для исполнения документов, содержащих соответствующие требования.</p>
<p>40) Осуществляется закупка по взиманию платы оператором ЭП с Общества при его участии в закупке в электронной форме на ЭП.</p>
<p>41) Осуществляется закупка продукции в целях обеспечения деятельности филиалов, представительств или иных обособленных подразделений Заказчика, расположенных на территории иностранного государства, в случае если закупка осуществляется на территории того государства, где расположен филиал, представительство или иное обособленное подразделение Заказчика.</p>
<p>42) Осуществляется закупка услуг физической защиты объектов (территорий) категорий 1 и 2, определяемых в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.</p>
<p>43) В иных случаях, когда личность поставщика (его работника) имеет важное значение в силу имеющегося у него эксклюзивного опыта, в том числе во взаимодействии с Заказчиком, по вопросам, в решении которых (в подготовке которых) он ранее участвовал (в том числе, адвокатская деятельность, деятельность патентных поверенных, представительство в судебных и правоохранительных органах по начатым/текущим гражданским, уголовным, административным делам).</p>
<p>44) Осуществляется закупка услуг охраны комнат хранения оружия путем подключения на пульта централизованного наблюдения подразделений вневедомственной охраны Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.</p>
<p>45) Осуществляется закупка волоконно-оптической кабельной продукции, а также закупка работ, услуг, при выполнении, оказании которых предусматривается поставка волоконно-оптической кабельной продукции, соответствующей критериям подтверждения производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации».</p>
<p>46) Заключаются договоры по содержанию и эксплуатации имущества и иные аналогичные договоры с лицом, прямо указанным собственником такого имущества (арендодателем по договору аренды и т.п.).</p>
<p>47) Осуществляется закупка у организации оборонно-промышленного комплекса производимой ею продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, при условии наличия выданного Минпромторгом России заключения об отнесении такой продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов.</p>
<p>48) Проводится закупка услуг по размещению рекламных и информационных материалов (за исключением рекламных услуг, оказываемых в рамках спонсорской помощи) в случае, если</p>

договор на размещение рекламных и информационных материалов заключается с владельцем доменов и веб-сайтов в сети Интернет, мобильных приложений, онлайн кинотеатров, печатных или электронных изданий средств массовой информации, радиостанций, телеканалов, социальных сетей, сервисов для создания и просмотра коротких видео, редакцией средства массовой информации, вещателем телеканала или радиоканала или единственным лицом, уполномоченным указанными владельцами (правообладателями) на предоставление услуг по размещению рекламных и информационных материалов на перечисленных ресурсах, а также в случае заключения договора на размещение рекламных и информационных материалов в сети Интернет с участием специализированного блогерского агентства, сопровождающего государственные компании при реализации информационных проектов в сети Интернет с привлечением интернет-блогеров.

49) Заключается договор на оказание услуг Группы «Московская биржа» (ПАО «Московская Биржа»), НКО АО "Национальный расчетный депозитарий", Небанковская кредитная организация-центральный контрагент "Национальный Клиринговый Центр" (Акционерное общество).

50) Проводится закупка товаров, работ, услуг в целях оплаты представительских расходов на сумму, не превышающую 500 (пятьсот) тысяч рублей.

51) Проводится закупка продукции у юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с Заказчиком лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. Указанное основание применимо, если сведения о таком лице не включены в Перечень юридических лиц, предусмотренных п. 13 ч. 4 ст. 1 Закона № 223-ФЗ, определенный Приложением № 1 к настоящему Положению.

52) Проводится закупка товаров, работ, услуг и результатов интеллектуальной деятельности в случае, если контрагенту принадлежат исключительные права на такие результаты интеллектуальной деятельности, средство индивидуализации, изобретения, программы для ЭВМ, изображения, произведения, исполнения, фонограммы и т.д., установленные соответствующим документом.

53) Возникла потребность в товарах, работах или услугах, поставку, выполнение или оказание которых могут осуществлять исключительно организации, соответствующие полномочия которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2022 № 462 «Об установлении экспериментального правового режима в сфере цифровых инноваций и утверждении Программы экспериментального правового режима в сфере цифровых инноваций по эксплуатации беспилотных авиационных систем в Камчатском крае, Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, Чукотском автономном округе и Ямало-Ненецком автономном округе».

54) Заключение договора по решению Закупочной комиссии в случае, если применение иных способов закупки, установленных настоящим Положением, нецелесообразно по причине затрат времени и (или) уникальности закупаемых товаров, работ, услуг и (или) возможности их поставки (выполнения, оказания) только одним поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Статья 3.5. Совместные закупки

3.5.1. Общество может заключить с другими заказчиками (сторонними по отношению к Обществу), в том числе осуществляющими закупочную деятельность не по настоящему Положению, соглашение о совместных закупках продукции. Такое соглашение может предусматривать установление следующих параметров:

- а) требования к закупаемой продукции (могут отличаться для разных заказчиков);
- б) условия договора (могут отличаться для разных заказчиков);
- в) объем закупки, сроки и условия поставки, и начальную (максимальную) цену договора (цену лота) (устанавливаются для каждого заказчика отдельно);
- г) требования к участникам закупки (должны быть едиными в рамках совместной закупки);

д) порядок и сроки проведения процедур закупки (в соответствии с настоящим Положением и ссылкой на него и другие документы заказчиков, регламентирующие порядок проведения закупок), критерии отбора и оценки заявок участников, порядок выбора победителя (должны быть едиными в рамках совместной закупки);

е) права и обязанности заказчиков в рамках закупки, в том числе порядок согласования и утверждения извещения о закупке и (или) документации, изменений и разъяснений документации, порядок формирования Закупочной комиссии и порядок ее работы, порядок проведения заседаний Закупочной комиссии и оформления ее решений;

ж) указание на лицо, выступающее Организатором совместной закупки, его права и обязанности, его вознаграждение (при необходимости).

В случае проведения совместной закупки для нужд заказчиков, закупочная деятельность которых как подпадает, так и не подпадает под действие Закона № 223-ФЗ, такие заказчики руководствуются положением о закупке одного из заказчиков, закупочная деятельность которого подпадает под действие Закона № 223-ФЗ. При этом соглашение о совместной закупке может быть подписано Обществом только при условии, что правила проведения такой совместной закупки не нарушают нормы настоящей статьи Положения.

3.5.2. Для Общества соглашение о совместных закупках перед его подписанием заказчиками подлежит согласованию в том числе заместителем генерального директора Общества или руководителем прямого подчинения генеральному директору Общества, курирующим инициатора закупки.

3.5.3. Закупка объявляется и проводится лицом, определенным в соглашении о совместных закупках. Если это предусмотрено соглашением о совместных закупках, организация закупки может быть передана стороннему Организатору совместной закупки.

3.5.4. При планировании совместной закупки Общество включает такую закупку в свой План закупки в соответствии с настоящим Положением.

3.5.5. Информация о закупке должна быть размещена согласно требованиям настоящего Положения и, если это предусмотрено соглашением о совместных закупках, размещена в иных источниках.

3.5.6. По результатам совместной закупки может быть заключен:

а) многосторонний договор между всеми заказчиками совместной закупки и одним ее победителем (несколькими победителями);

б) несколько отдельных договоров между каждым из заказчиков и победителем (несколькими победителями).

Статья 3.6. Определение (обоснование) начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком

3.6.1. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком, цена единицы ТРУ, максимальное значение цены договора определяются и обосновываются Заказчиком посредством применения одного из следующих методов или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка);
- 2) проектно-сметный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) иной метод.

3.6.2. Определение НМЦ методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) проводится на основании информации о рыночной стоимости идентичных ТРУ, а в случае их отсутствия – однородных ТРУ.

3.6.3. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах ТРУ должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

3.6.4. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться ценовая информация, полученная в ответ на запрос цен ТРУ, размещенный в ЕИС и (или) на ЭП (при наличии технической возможности направления таких запросов), общедоступная информация о рыночных ценах ТРУ, информация о ценах ТРУ, полученная по запросу заказчика у поставщиков, осуществляющих поставки идентичных ТРУ, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

3.6.5. Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) является приоритетным для обоснования НМЦ.

3.6.6. Проектно-сметный метод применяется при определении НМЦ на:

1) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации, её разделов (при наличии), а также на иные виды строительных работ, работ по проектированию, инженерным изысканиям в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

2) проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

3.6.7. Проектно-сметный метод может применяться при определении НМЦ на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений, на выполнение работ по монтажу, пусконаладочных работ.

3.6.8. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых ТРУ подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами, а также в случае закупки электроэнергии по нерегулируемым тарифам (предельные уровни нерегулируемых цен на электроэнергию размещаются на официальном сайте гарантирующего поставщика) и закупки услуг Центрального банка РФ на основании тарифов, утвержденных нормативными актами Центрального банка РФ.

НМЦ тарифным методом определяется по формуле:

$$\text{НМЦ тариф} = V * \text{Ц тариф}$$

где:

НМЦ тариф – НМЦ, определяемая тарифным методом;

V – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

Ц тариф – цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

3.6.9. Если цена на ТРУ, установленная в соответствии с настоящей статьей Положения, предполагает иной порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику в ходе исполнения договора (далее – формула цены), то для определения НМЦ применяется формула цены, с обоснованием ее применения.

3.6.10. Определение НМЦ иным методом может осуществляться в исключительных случаях при невозможности применения других методов обоснования НМЦ, перечисленных в настоящей статье Положения.

3.6.11. В целях регулирования вопросов определения (обоснования) НМЦ в соответствии с настоящей статьей Положения:

- под идентичными товарами понимаются товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться;

- под идентичными работами, услугами - работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией;

- под однородными товарами - товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитывается их качество;

- под однородными работами, услугами - работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

3.6.12. К общедоступной ценовой информации относится в том числе:

- информация о ценах ТРУ, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров, размещенная на сайтах в сети «Интернет» и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

- информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

- информация о котировках на электронных площадках;

- данные государственной статистической отчетности о ценах ТРУ;

- информация о ценах ТРУ, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

- информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

- информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет рекомендуется принимать информацию таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен;

- общедоступные результаты изучения рынка, исследования рынка, проведенные по инициативе Заказчика, в том числе по договору;

- иные источники информации.

Если источником информации о ценах являются данные из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в обосновании НМЦ указывается адрес соответствующей страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (URL-адрес), на которой размещена информация о ценах на товары, работы, услуги.

3.6.13. ВД Заказчика могут быть определены методические указания по применению методов определения (обоснования) НМЦ.

ГЛАВА IV. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ЗАКУПКИ

Статья 4.1. Формирование комиссии по закупкам

4.1.1. Для проведения закупок создаются комиссии по закупкам ТРУ в порядке и составе согласно ВД Общества.

4.1.2. Руководитель заказчика, член комиссии по закупкам ТРУ обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4.1.3. Членами комиссии по закупкам ТРУ не могут быть лица, указанные в ч. 7.2 ст. 3 Закона № 223-ФЗ. Член комиссии по закупкам ТРУ обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании комиссии по закупкам ТРУ, о возникновении обстоятельств, предусмотренных ч. 7.2 ст. 3 Закона № 223-ФЗ. В случае выявления в составе комиссии по закупкам ТРУ физических лиц, указанных в ч. 7.2 ст. 3 Закона № 223-ФЗ, Заказчик, принявший решение о создании комиссии по закупкам ТРУ, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями ч. 7.2 ст. 3 Закона № 223-ФЗ.

Статья 4.2. Формирование требований к участникам закупки и критериев оценки заявок участников закупки

4.2.1. Требованием является такое минимально необходимое Заказчику обязательное условие, невыполнение которого означает отклонение заявки соответствующего участника закупки.

4.2.1.1. Обязательные требования к участнику закупки (за исключением случаев закупок, участниками которых могут быть только субъекты МСП):

а) Участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам закупки, в том числе:

быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в Российской Федерации порядке (для российских юридических лиц);

быть зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для российских индивидуальных предпринимателей);

быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения (для иностранных участников);

б) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

в) не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) деятельность, которой приостановлена;

г) не являться организацией, у которой имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов организации по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Организация считается соответствующей установленному требованию в случае, если она обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

д) отсутствие вступивших в законную силу двух и более судебных решений о расторжении договоров с Обществом, двух и более не обжалованных в судебном порядке решений Общества об одностороннем отказе от исполнения договора в связи с существенным нарушением участником обязательств по ним за 2 (два) последних года до даты подачи заявки таким участником (либо отсутствие одного такого решения и одного такого отказа одновременно);

е) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

ж) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

з) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

и) обладать специальной правоспособностью в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (или законодательством государства, на территории которого будет использоваться поставляемая по договору продукция), связанной с осуществлением видов деятельности, предусмотренных договором, в том числе необходимыми лицензиями на выполнение работ или оказание услуг, в объеме выполняемых работ, услуг;

к) отсутствие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных лиц, в том числе:

- предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ);

- предусмотренном статьей 104 Закона № 44-ФЗ;

л) соответствие требованиям Положения и документации к коллективному участнику (не требуется при проведении ПКО).

м) участник не должен являться лицом, в отношении которого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации введены меры/запреты/ограничения в части заключения и(или) исполнения сделок с таким лицом, участия в закупках.

4.2.1.2. Заказчик вправе устанавливать в документации дополнительные требования к Участникам и Продукции, в том числе:

а) участник должен быть включен в перечень поставщиков, прошедших предварительный квалификационный отбор по соответствующему виду товаров, работ, услуг;

б) уровень обеспеченности финансовыми ресурсами в соответствии с положениями документации;

в) наличие у участника закупки опыта исполнения не менее 2 (двух) договоров на выполнение одноименных работ, оказание одноименных услуг, установленных Заказчиком в документации, стоимость исполненных обязательств по каждому из которых составляет не менее чем 20 (двадцать) процентов начальной (максимальной) цены договора, или опыт исполнения не менее 1 (одного) договора на выполнение одноименных работ, оказание одноименных услуг, установленных Заказчиком в документации, стоимость исполненных обязательств по которому составляет не менее чем 50 (пятьдесят) процентов начальной (максимальной) цены договора (только для закупок работ и услуг).

г) обладание участником закупки правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты.

д) иные требования к участникам.

4.2.1.3. При проведении закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, конкретные требования к участнику закупки и перечень подтверждающих документов устанавливаются извещением или документацией конкурентной процедуры закупки. При этом не допускается установление в документации (извещении) обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 19.1 и 19.2 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

4.2.1.4. При проведении закупки способом электронный магазин СМСП требования к участнику закупки, критерии оценки (при необходимости) указываются Заказчиком в информации о закупаемой продукции, требованиях к такой продукции участникам закупки из числа субъектов МСП с помощью функционала ЭП.

4.2.2. Требования к участникам предварительного квалификационного отбора устанавливаются Заказчиком в документации о предварительном квалификационном отборе.

4.2.3. Порядок подтверждения участниками соответствия требованиям, конкретизированное (детализированное) описание требований устанавливаются в документации.

4.2.4. Несоответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным Заказчиком в извещении и(или) документации конкурентной процедуры закупки, ПКО в соответствии с настоящим Положением, является основанием для отказа участникам процедуры закупки, ПКО в допуске к участию в процедуре закупки, ПКО.

4.2.5. Заказчик не вправе устанавливать какие-либо преимущества для лиц, подавших заявки на участие в закупках, ПКО, а также совершать действия, которые приводят или могут привести к необоснованному ограничению количества участников закупки, ПКО.

4.2.6. Для подтверждения соответствия установленным в извещении и(или) документации требованиям иностранный участник представляет документы, аналогичные документам, установленным для участников закупки, при условии соответствия таких документов законодательству страны регистрации такого участника.

4.2.7. При осуществлении конкурентных закупок (конкурс, запрос предложений) могут применяться следующие критерии оценки заявок участников:

- цена договора, цена единицы продукции;
- качество технического предложения и квалификация участника;
- максимальная сумма исполненного договора на поставку одноименных товаров, выполнение одноименных работ, оказание одноименных услуг;
- общая сумма всех исполненных договоров на поставку одноименных товаров, выполнение одноименных работ, оказание одноименных услуг;
- общее количество исполненных договоров на поставку одноименных товаров, выполнение одноименных работ, оказание одноименных услуг, цена каждого из которых превышает двадцать процентов от начальной (максимальной) цены договора;
- обеспеченность материально-техническими ресурсами;
- обеспеченность кадровыми ресурсами;
- наличие, степень внедрения действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля);
- индекс деловой репутации (используется после ввода в эксплуатацию системы рейтинга деловой репутации контрагентов Общества);

Заказчик вправе в документации установить иные критерии оценки заявок участников.

4.2.8. Исчерпывающий перечень критериев, применяемых при определении победителя конкретной закупки, порядок оценки и сопоставления предложений участников устанавливаются в документации.

Статья 4.3. Требования к закупаемой продукции и описанию предмета закупки

4.3.1. Требования к закупаемой продукции и описанию предмета закупки включают требования к безопасности, качеству (качественным характеристикам), техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), а также эксплуатационным характеристикам (при необходимости) ТРУ, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

4.3.2. Если Заказчиком в документации не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) ТРУ, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

4.3.3. При необходимости Заказчик устанавливает требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества ТРУ, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.

4.3.4. Если иное не указано в документации, вся поставляемая продукция должна быть новой (которая не была в употреблении, в ремонте, в том числе которая не была

восстановлена, у которой не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства).

4.3.5. Описание предмета закупки может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии.

4.3.6. В описание предмета конкурентной закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки.

4.3.7. В случае использования в описании предмета конкурентной закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», кроме следующих случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров с юридическими лицами, осуществляющими закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, в том числе иностранными юридическими лицами, в целях исполнения обязательств по заключенным договорам.

4.3.8. В случае использования в описании предмета конкурентной закупки указания на товарный знак (несколько товарных знаков) со словами «(или эквивалент)» указываются параметры эквивалентности, используемые для определения соответствия продукции потребностям Заказчика. В случае, если в описании предмета закупки отсутствует указание на такой товарный знак, Заказчик вправе указать параметры соответствия продукции потребностям Заказчика. При этом указываются предельные значения (максимальные и/или минимальные) и/или варианты таких параметров (и эквивалентности, и соответствия), а также значения параметров, которые не могут изменяться.

Статья 4.4. Обеспечение заявки на участие в закупке

4.4.1. Заказчик при проведении закупки вправе установить требование обеспечения заявки на участие в закупке с учетом нижеизложенных положений за исключением положений, предусмотренных в ст. 6.4 настоящего Положения. При осуществлении закупки в соответствии со ст. 6.3 настоящего Положения нормы настоящей статьи могут не применяться, обеспечение заявки устанавливается в соответствии с извещением о закупке и/или документацией о закупке.

4.4.2. В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки.

4.4.3. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств или предоставления банковской гарантии.

4.4.4. Условия предоставления, возврата и удержания обеспечения заявки на участие в закупке, его размер устанавливаются в документации, извещении.

4.4.5. При проведении конкурентной закупки в электронной форме (за исключением конкурентной закупки с участием субъектов МСП) оператор электронной площадки осуществляет блокирование операций по счету участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в закупках, в размере обеспечения заявки (при обеспечении заявки путем внесения денежных средств).

4.4.6. В случае предоставления обеспечения заявок на участие в закупке в форме банковской гарантии, банковская гарантия должна содержать условия и быть оформлена в соответствии с требованиями документации, извещения.

4.4.7. Документы, подтверждающие факт предоставления обеспечения заявки на участие в закупке, предоставляются не позднее окончания срока подачи заявок на участие в закупке (предоставление таких документов не требуется в случае, когда обеспечением заявки являются денежные средства, которые блокируются оператором ЭП на счете участника закупки на ЭП).

4.4.8. В случае поступления жалобы на действия (бездействие) Заказчика, комиссии по закупкам ТРУ, срок, начиная с которого участник закупки получает возможность возврата ему обеспечения заявки, переносится до получения решения о результатах рассмотрения данной жалобы.

4.4.9. При уклонении участника закупки, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, от подписания договора, обеспечение заявки указанного участника переходит в собственность Заказчика в порядке, предусмотренном ст. 7.4 настоящего Положения.

4.4.10. Сроки возврата обеспечения заявки на участие в закупке (за исключением закупок, участниками которых могут быть только субъекты МСП):

а) в течение 1 (одного) рабочего дня при закупке в электронной форме (в течение 3 (трех) рабочих дней при закупке в неэлектронной форме) со дня размещения в ЕИС решения об отказе от проведения закупки – всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке;

б) в течение 1 (одного) рабочего дня при закупке в электронной форме (в течение 3 (трех) рабочих дней при закупке в неэлектронной форме) со дня поступления Заказчику, ЭП уведомления об отзыве участником закупки заявки на участие в закупке – участнику закупки, отозвавшему заявку в соответствии с условиями документации;

в) в течение 1 (одного) рабочего дня при закупке в электронной форме (в течение 3 (трех) рабочих дней при закупке в неэлектронной форме) со дня получения заявки, поступившей после окончания срока подачи заявок;

г) в течение 1 (одного) рабочего дня при закупке в электронной форме (в течение 3 (трех) рабочих дней при закупке в неэлектронной форме) со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в закупке – всем участникам закупки, не допущенным к участию в закупке (отстраненным от участия в закупке);

д) в течение 1 (одного) рабочего дня при закупке в электронной форме (в течение 3 (трех) рабочих дней при закупке в неэлектронной форме) со дня размещения в ЕИС протокола проведения открытого аукциона – участникам, допущенным до аукциона, но не принявшим участие в нем;

е) в течение 1 (одного) рабочего дня при закупке в электронной форме (в течение 3 (трех) рабочих дней при закупке в неэлектронной форме) со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов закупки – всем участникам закупки, которым обеспечение не было возвращено на предыдущих стадиях, кроме победителя закупки, участника,

занявшего второе место, или единственного участника закупки, заявка которого соответствует требованиям документации;

ж) в течение 1 (одного) рабочего дня при закупке в электронной форме (в течение 3 (трех) рабочих дней при закупке в неэлектронной форме) со дня заключения договора с победителем закупки по результатам состоявшейся закупки – победителю закупки, участнику, занявшему второе место;

з) в течение 1 (одного) рабочего дня при закупке в электронной форме (в течение 3 (трех) рабочих дней при закупке в неэлектронной форме) со дня заключения договора с участником закупки, занявшим второе место, – такому участнику закупки;

и) в течение 1 (одного) рабочего дня при закупке в электронной форме (в течение 3 (трех) рабочих дней при закупке в неэлектронной форме) со дня заключения договора с единственным участником закупки, заявка которого соответствует требованиям документации, либо со дня принятия решения об отказе от заключения с ним договора – такому единственному участнику закупки.

к) в течение 1 (одного) рабочего дня при закупке в электронной форме (в течение 3 (трех) рабочих дней при закупке в неэлектронной форме) возвращает такому участнику обеспечение заявки со дня принятия федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение реестра недобросовестных поставщиков, решения о не включении сведений об участнике закупки.

4.4.11. Документацией (извещением) о закупке может быть предусмотрено предоставление обеспечения заявки участником закупки в сниженном размере с учетом рейтинга деловой репутации участника закупки, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и(или) настоящим Положением, и (или) ВД Заказчика. Под рейтингом деловой репутации участника закупки понимается совокупная оценка опыта участника закупки, определяемая на основании методики, установленной ВД Заказчика.

Статья 4.5. Обеспечение исполнения договора, обеспечение исполнения гарантийных обязательств

4.5.1. Положения документации, извещения об осуществлении закупки и (или) проекта договора (как неотъемлемой части документации, извещения) при установлении обеспечения исполнения договора/гарантийных обязательств на ТРУ должны содержать условия предоставления, возврата и удержания обеспечения (обеспечений), связанных с исполнением договора, гарантийными обязательствами, в том числе размер такого обеспечения (с учетом статьи 6.4 настоящего Положения).

4.5.2. Способы обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств:

а) безотзывная банковская гарантия, выданная банком, соответствующим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации на основании ст. 45 Закона № 44-ФЗ, и включенным в перечень, предусмотренный ч. 1.2 ст. 45 Закона № 44-ФЗ (за исключением правил ст. 6.4 настоящего Положения).

б) денежные средства, внесенные на счет, указанный Заказчиком в документации (за исключением правил ст. 6.4 настоящего Положения).

4.5.3. Способ обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

4.5.4. Банковская гарантия должна содержать условия и быть оформлена в соответствии с требованиями документации, извещения. Порядок внесения Участником закупки обеспечения исполнения договора устанавливается документацией, извещением.

4.5.5. В случае если Заказчиком в документации установлено требование обеспечения гарантийных обязательств, такое обеспечение представляется поставщиком при поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг. В случае установления Заказчиком требования об обеспечении гарантийных обязательств оформление документа

о приемке (за исключением отдельного этапа исполнения договора) поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги осуществляется после предоставления поставщиком такого обеспечения в соответствии с настоящим Положением в порядке и в сроки, которые установлены договором.

При частичной поставке товара (партиями, по заявке и т.п.), частичном выполнении работ, оказании услуг, обеспечение исполнения гарантийных обязательств (если установлено) должно быть предоставлено в размере пропорционально стоимости частично поставляемого товара, выполненной работы, оказанной услуги.

4.5.6. Договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в соответствии с настоящим Положением, документацией, извещением.

4.5.7. При заключении договора по результатам проведения закупки в электронной форме поставщик представляет Заказчику сканированную копию банковской гарантии при подписании договора и направляет (передает) оригинал банковской гарантии Заказчику в случае, если такой способ обеспечения договора выбран таким поставщиком, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента заключения договора. В случае неполучения Заказчиком оригинала банковской гарантии в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента заключения договора, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня окончания указанного срока обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора.

4.5.8. В случае если обеспечение исполнения договора, гарантийных обязательств, представленное поставщиком, перестало действовать, поставщик обязан предоставить новое обеспечение исполнения договора, гарантийных обязательств, которое соответствует требованиям, установленным настоящим Положением, документацией, извещением.

4.5.9. В ходе исполнения договора поставщик вправе изменить способ обеспечения исполнения договора и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора новое обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором. Поставщик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

4.5.10. Документацией (извещением) может быть предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора, гарантийных обязательств участником закупки в сниженном размере с учетом рейтинга деловой репутации участника закупки, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и(или) настоящим Положением, и (или) ВД заказчика. Под рейтингом деловой репутации участника закупки понимается совокупная оценка опыта участника закупки, определяемая на основании методики, установленной ВД Заказчика.

Статья 4.6. Требования к содержанию извещения

4.6.1. В извещении должны быть указаны следующие сведения:

- а) способ закупки и форма проведения закупки;
- б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса (при его наличии) Заказчика;
- в) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии со ст. 4.3 настоящего Положения (при необходимости);
- г) идентификационный код продукции в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) с обязательным заполнением классов, групп и Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) с обязательным заполнением классов, групп;
- д) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

е) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

ж) срок, место и порядок предоставления документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

з) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки, предварительном квалификационном отборе) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки, предварительного квалификационного отбора);

и) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

к) источник финансирования закупки (при осуществлении конкурентной закупки);

л) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

м) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

н) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки (сведения указываются с учетом ст. 9.1.6 Положения);

4.6.2. При осуществлении закупки путем проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок, предварительного квалификационного отбора, в извещении, помимо сведений, указанных в ч. 4.6.1 настоящей статьи, указываются место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке или открытия доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в закупке (далее также – вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, предварительного квалификационного отбора).

4.6.3. При проведении закупки, предварительного квалификационного отбора в электронной форме помимо сведений, указанных в ч.ч. 4.6.1, 4.6.2 настоящей статьи, в извещении указывается адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.6.4. При проведении закупки путем открытого аукциона в электронной форме, в извещении помимо сведений, указанных в ч.ч. 4.6.1 и 4.6.3 настоящей статьи, указываются:

а) дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;

б) дата и время проведения открытого аукциона в электронной форме;

в) дата рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

4.6.5. Извещение о проведении запроса котировок может содержать иную информацию, предусмотренную ст. 4.7 настоящего Положения.

4.6.6. В извещении о предварительном квалификационном отборе помимо сведений, указанных в п. «а», «б», «ж» – «и» ч. 4.6.1, ч. 4.6.2, ч. 4.6.3 ст. 4.6 настоящего Положения, указывается следующее:

а) сведения о сроках подведения итогов предварительного квалификационного отбора;

б) указание на право организатора предварительного квалификационного отбора и/или организатора последующих закупок среди участников, прошедших предварительный квалификационный отбор, отказаться от проведения последующих закупок;

в) предупреждение, что участниками последующих закупок могут быть только участники, прошедшие предварительный квалификационный отбор и, соответственно, включенные в перечень таких участников;

г) срок действия результатов предварительного квалификационного отбора либо дата, до наступления которой действителен результат отбора;

д) наименование (предмет) предварительного квалификационного отбора.

4.6.7. Помимо сведений, указанных в ч.ч. 4.6.1 - 4.6.3 настоящей статьи, при проведении закупки среди участников, прошедших предварительный квалификационный отбор, в извещении о такой закупке указывается:

- реквизиты протокола подведения итогов предварительного квалификационного отбора;

- предупреждение, что участниками такой закупки могут быть только участники, прошедшие предварительный квалификационный отбор, и, соответственно, включенные в перечень таких участников.

4.6.8. Извещение о закупке среди участников, прошедших предварительный квалификационный отбор, размещается в ЕИС и ЭП в порядке, предусмотренном настоящим Положением, а также направляется всем участникам, прошедшим предварительный квалификационный отбор.

4.6.9. При осуществлении конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты МСП, содержание извещения о закупке может быть скорректировано в соответствии с требованиями настоящего Положения и действующего законодательства Российской Федерации.

Статья 4.7. Требования к содержанию документации

4.7.1. Документация должна содержать:

а) требования к закупаемой продукции и описание предмета закупки в соответствии со ст. 4.3 настоящего Положения;

б) требования к содержанию, форме, оформлению, составу заявки на участие в закупке;

в) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

г) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

д) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

е) форму, сроки и порядок оплаты ТРУ;

ж) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

з) порядок, место, дату начала срока подачи заявок на участие в закупке, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапов конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки). При этом участник закупки вправе подать заявку на участие в закупке в любое время с момента размещения извещения о ее проведении (если в документации не указано иное) до предусмотренных извещением и(или) документацией о такой закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке;

и) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

к) формы, порядок, дату начала, дату и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации;

л) место и дату рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки;

м) критерии, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

н) перечень ТРУ;

о) сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками;

п) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора (при установлении в документации возможности предложения цены в иностранной валюте);

р) изображение товара, закупка которого осуществляется, в трехмерном измерении, а также место, даты начала и окончания, порядок и график осмотра участниками закупки образца или макета товара, закупка которого осуществляется, в случае если в документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, закупка которого осуществляется, и такой образец или макет не может быть приложен к документации;

с) сведения о возможности Заказчика заключить договор с несколькими участниками закупки (при необходимости);

т) порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке, порядок внесения изменений в такие заявки;

у) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

ф) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения, сведения об обеспечении гарантии качества на товары, работы, услуги;

х) перечень документов, представляемых в составе заявки на участие в закупке, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации и(или) настоящим Положением, в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации и(или) настоящим Положением установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

ц) условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

4.7.2. Заказчик вправе, а в случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) составляет 10 (десять) миллионов рублей и более, – обязан установить в документации условие, при котором в случае, если участником закупки, с которым заключается договор, предложено снижение НМЦ, либо общей НМЦ единиц ТРУ, НМЦ единицы ТРУ (в случае если закупка проводится в соответствии со ст. 6.5 настоящего

Положения) более чем на 30 (тридцать) процентов, то договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, в полтора раза превышающего размер обеспечения исполнения договора, указанного в документации.

4.7.3. Заказчик устанавливает в документации условие, при котором в случае, если в отношении участника имеются вступившее в законную силу судебное решение о расторжении договора с Обществом или не обжалованное в судебном порядке решение Общества об одностороннем отказе от исполнения договора в связи с существенным нарушением участником обязательств по нему за 2 (два) последних года до даты подачи заявки таким участником, то договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, в два раза превышающего размер обеспечения исполнения договора, указанного в документации.

4.7.4. Требования к условиям договора устанавливаются в форме проекта договора, который включается в документацию (в случае закупки по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота) и является ее неотъемлемой частью.

4.7.5. При проведении закупки в документации указывается, что проект и все условия договора являются обязательными.

4.7.6. В случае если в документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, закупка которого осуществляется, к документации может быть приложен такой образец или макет товара. В этом случае указанный образец или макет товара является неотъемлемой частью документации.

4.7.7. В случае принятия Заказчиком решения о проведении осмотра образца или макета товара, закупка которого осуществляется, Заказчик в соответствии с датами, временем, графиком, указанными в документации, организует проведение осмотра участниками закупки указанного образца или макета товара. Указанный осмотр проводится без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения в ЕИС извещения о проведении закупки, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

4.7.8. При осуществлении закупки путем проведения конкурса, запроса предложений документация, помимо сведений, предусмотренных настоящей статьей, должна содержать порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке.

4.7.9. При осуществлении закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме, документация, помимо сведений, предусмотренных настоящей статьей, должна содержать:

- а) дату окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;
- б) дату и время проведения открытого аукциона в электронной форме;
- в) дату рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

4.7.10. Дополнительно к сведениям, указанным в настоящей статье Положения, в документации о запросе котировок среди участников, прошедших предварительный квалификационный отбор, указывается:

- реквизиты протокола подведения итогов предварительного квалификационного отбора;
- предупреждение, что участниками такой закупки могут быть только участники, прошедшие предварительный квалификационный отбор, и, соответственно, включенные в перечень таких участников.

4.7.11. При осуществлении закупки у субъектов МСП содержание документации должно учитывать требования ст. 6.4 настоящего Положения и действующего законодательства Российской Федерации.

4.7.12. В документации о предварительном квалификационном отборе помимо сведений, указанных в п.п. «б», «з», «и», «к», «л», «т» ч. 4.7.1 ст. 4.7 Положения о закупке, указывается следующее:

а) сведения о правах, которые получают участники, прошедшие предварительный квалификационный отбор;

б) права и обязанности организатора предварительного квалификационного отбора и участников предварительного квалификационного отбора, в том числе право организатора предварительного квалификационного отбора проверять соответствие предоставленных участником сведений действительности, в том числе путем направления запросов в государственные органы, лицам, указанным в заявке на участие в предварительном квалификационном отборе;

в) сведения о последствиях несоответствия участника установленным требованиям или отрицательного результата прохождения им предварительного квалификационного отбора;

г) порядок получения извещения о последующей закупке участниками, успешно прошедшими предварительный квалификационный отбор;

д) квалификационные критерии отбора участников.

Статья 4.8. Специализированная организация

4.8.1. Заказчик вправе привлечь на основе договора юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, группу лиц для осуществления отдельных функций по проведению закупок – специализированную организацию (далее – СО).

4.8.2. СО вправе осуществлять следующие функции:

а) разработку документации;

б) размещение извещения о проведении закупки, документации, разъяснений документации, протоколов, составленных в ходе проведения закупки, разъяснений результатов закупки;

в) направление приглашений принять участие в закрытой закупке, процедуре предварительного квалификационного отбора;

г) рассмотрение обращений по разъяснениям документации и подготовка ответов на такие обращения;

д) иные, связанные с обеспечением проведения закупки функции.

4.8.3. Выбор СО осуществляется Заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

4.8.4. СО осуществляет указанные в ч. 4.8.2 настоящей статьи функции от имени Заказчика в порядке, предусмотренном настоящим Положением. При этом права и обязанности возникают у Заказчика.

4.8.5. СО и ее аффилированные лица не могут быть участником закупки, при проведении которой эта организация осуществляет функции, указанные в ч. 4.8.2 настоящей статьи.

Статья 4.9. Анонсирование закупки, проведение конференции по разъяснению параметров предстоящей закупки

4.9.1. В целях повышения информированности рынка допускается анонсирование предстоящей закупки.

4.9.2. Анонсирование проводится до официального размещения извещения и документации или одновременно с ним.

4.9.3. Анонсирование закупки не осуществляется, если сведения о предполагаемой закупке не подлежат публикации в ЕИС.

4.9.4. Анонсирование осуществляется посредством:

- размещения текста анонса и информации о предстоящей закупке на сайте Заказчика;

- проведения переговоров с потенциальными участниками закупки до публикации извещения в целях обсуждения функциональных и качественных характеристик товаров, работ, услуг, планируемых к закупке (профессиональное обсуждение);
- направления приглашений принять участие в такой закупке потенциальным участникам одновременно с публикацией извещения о закупке;
- иными способами, не противоречащими законодательству.

4.9.5. Заказчик вправе предусмотреть проведение конференции, совещания, иного мероприятия (в том числе посредством видеоконференцсвязи) по разъяснению параметров предстоящей закупки. Указанные мероприятия могут быть проведены в любой момент до официального размещения извещения и документации.

4.9.6. При анонсировании не допускается создание преимущественных условий для участников планируемой закупки и (или) условий для разглашения конфиденциальной информации.

ГЛАВА V. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКУПКИ

Статья 5.1. Общие положения

5.1.1. Закупка проводится Заказчиком самостоятельно либо с привлечением СО в пределах полномочий, предусмотренных настоящим Положением и договором (соглашением) между Заказчиком и СО.

5.1.2. Не допускается взимание с участников закупки платы за участие в закупке, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением, а также платы, предусмотренной правилами работы ЭП, при проведении закупки в электронной форме.

Статья 5.2. Информационное обеспечение закупочной деятельности

5.2.1. Общество размещает в ЕИС, на официальном сайте настоящее Положение, план закупки, информацию о закупках, документы и сведения в части закупочной деятельности в порядке и сроки, предусмотренные Законом № 223-ФЗ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, иную дополнительную информацию, подлежащую размещению в ЕИС, на официальном сайте согласно настоящему Положению, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 223-ФЗ.

Везде по тексту настоящего Положения при указании информации о размещении в ЕИС документов и сведений в части закупочной деятельности, информации о закупках имеется ввиду в том числе размещение такой информации на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.2.2. При закупке у единственного поставщика информация о такой закупке, предусмотренная ч. 5 ст. 4 Закона № 223-ФЗ, не размещается в ЕИС. При этом Заказчиком осуществляется размещение в ЕИС информации на основании ППРФ № 932, ППРФ № 1132 в случаях, предусмотренных данными документами, с учетом норм ч. 5.2.6 ст. 5.2 Положения. При проведении закупки способом электронный магазин СМСП информация о такой закупке не размещается в ЕИС. При этом Заказчиком осуществляется размещение в ЕИС информации на основании ППРФ № 932, ППРФ № 1132 в случаях, предусмотренных данными документами, с учетом норм ч. 5.2.6 ст. 5.2 Положения.

5.2.3. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), протоколы, составленные по итогам конкурентной закупки (итоговые протоколы), должны содержать сведения, предусмотренные ст.3.2 Закона № 223-ФЗ.

5.2.4. Документы и сведения, подлежащие размещению в соответствии с настоящим Положением в ЕИС, на официальном сайте, могут быть дополнительно размещены на сайте Общества, а также в любых средствах массовой информации, в том числе в электронной форме, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 223-ФЗ.

5.2.5. При проведении закупки, предварительного квалификационного отбора в электронной форме документы и сведения, предусмотренные настоящей статьей, также размещаются на ЭП.

5.2.6. Общество не размещает в ЕИС информацию о закупках, предусмотренную ч. 15 ст. 4 Закона № 223-ФЗ, в том числе:

1) о закупке ТРУ, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, Заказчик не размещает в ЕИС сведения о закупке ТРУ, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с ч. 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ, а также о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок, не подлежит размещению на официальном сайте.

Статья 5.3. Разъяснение положений документации, внесение изменений, отмена закупки

5.3.1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения и(или) документации через ЭП или при проведении закупки в неэлектронной форме в письменном или электронном виде не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. При поступлении указанного запроса позже вышеуказанных сроков Заказчик вправе не отвечать на данный запрос.

5.3.2. При поступлении запроса в срок, указанный в ч. 5.3.1 ст. 5.3 настоящего Положения, Заказчик размещает в ЕИС (кроме случаев проведения закупки в неэлектронной форме), на ЭП, на официальном сайте (за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением и Законом № 223-ФЗ), соответствующий ответ с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса.

5.3.3. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора

5.3.4. В запросе на разъяснение указываются положения извещения о проведении закупки и (или) документации (или ссылки на конкретные пункты документации).

5.3.5. Заказчик, при необходимости, принимает решение о внесении изменений в извещение и/или документацию не позднее даты окончания срока подачи заявок.

5.3.6. В течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении закупки и/или документацию, но не позднее срока окончания подачи заявок, такие изменения размещаются Заказчиком (кроме случаев проведения закупки в неэлектронной форме) в ЕИС, на официальном сайте, на ЭП за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением и Законом № 223-ФЗ, в порядке, установленном для размещения извещения о проведении закупки. При этом срок подачи заявок на участие в закупке продлевается, так, чтобы со дня размещения внесенных изменений в ЕИС, на ЭП до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок

был не менее срока, указанного в таблице ч. 3.3.1 ст. 3.3 Положения для соответствующего способа закупки.

5.3.7 Любое изменение документации является ее неотъемлемой частью.

5.3.8. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

5.3.9. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

5.3.10. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с ч. 5.3.8 настоящей статьи Положения и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

Статья 5.4. Условия отклонения заявок на участие в закупке

5.4.1. При рассмотрении заявок на участие в закупке заявка участника подлежит отклонению (признается несоответствующей документации и(или) извещению, участнику закупки будет отказано в допуске к участию в закупке) в случае:

а) непредоставления документов, информации, сведений, предоставление которых предусмотрено извещением и(или) документацией (за исключением документов и информации, предоставляемых в соответствии с порядком оценки заявок согласно документации), либо наличия в таких документах и информации недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах (в том числе в документах и информации, предоставляемых в соответствии с порядком оценки заявок согласно документации);

б) несоответствия участника закупки требованиям, установленным в документации и(или) извещении;

в) непредставления обеспечения заявки, документа или копии документа, подтверждающего обеспечение заявки на участие в закупке (в случае выбора участником закупки формы обеспечения заявки в виде предоставления банковской гарантии), если требование обеспечения заявки установлено извещением и(или) документацией; предоставление обеспечения заявки, надлежащим образом не обеспечивающего обязательства в соответствии с требованиями извещения и(или) документации;

г) несоответствия заявки на участие в закупке требованиям документации и(или) извещения, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене договора, общей цене за единицу товара, работ, услуг, цене за единицу товара, работ, услуг, превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота), общую начальную (максимальную) цену за единицу товара, работ, услуг, начальную (максимальную) цену единицы товара, работ, услуг, оформление заявки с нарушением требований извещения и(или) документации, несоответствие предлагаемой продукции требованиям извещения и(или) документации.

Статья 5.5. Особенности проведения закупок в закрытой форме

5.5.1. Закрытые закупки проводятся в случаях, указанных в ст. 3.5 Закона № 223-ФЗ.

5.5.2. Проведение закрытых закупок осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей главой Положения, с учетом особенностей настоящей статьи, если иной порядок не установлен Законом № 223-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.5.3. При проведении закрытых закупок не размещается в ЕИС, на сайте ЭП и в средствах массовой информации извещение о проведении закрытой закупки, документация, изменения, внесенные в извещение о проведении закрытой закупки, закупочную документацию, разъяснения положений документации, а также протоколы, составленные в рамках данных закупок.

5.5.4. В сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Общество одновременно направляет в письменной форме одинаковые по содержанию приглашения принять участие в закрытой закупке не менее, чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом закупки. В указанных приглашениях должны содержаться извещение о проведении закупки и документация.

5.5.5. Вскрытие конвертов, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в закрытой закупке может производиться досрочно при поступлении заявок от всех приглашенных участников и наличии письменного согласия всех участников закупки на досрочное вскрытие, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в закрытой закупке.

5.5.6. При проведении закрытой закупки не допускается подача заявки на участие в закупке в форме электронных документов, а также предоставление документации, изменений, внесенных в извещение о проведении закрытой закупки, закупочную документацию, направление запросов о разъяснении положений документации и предоставление таких разъяснений в форме электронных документов. Разъяснения положений документации доводятся в письменной форме Заказчиком до сведения всех лиц, которым направлены приглашения принять участие в закрытой закупке, с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.

5.5.7. Копии протоколов вскрытия конвертов с заявками на участие в закрытой закупке, протокол(-ы) рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в закрытой закупке и протокол подведения итогов не позднее одного рабочего дня после дня подписания соответствующего протокола направляются участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке.

5.5.8. При проведении закрытых закупок не допускается осуществлять аудио- и видеозапись.

5.5.9. Общество вправе осуществить закрытую закупку в электронной форме с учетом положений ч. 4 ст. 3.5 Закона № 223-ФЗ (при этом положения ч.ч. 5.5.6, 5.5.7 настоящей статьи Положения не применяются).

Статья 5.6. Действия по результатам несостоявшихся конкурентных закупок

5.6.1. Конкурентная закупка признается несостоявшейся, если:

5.6.1.1 по окончании срока подачи заявок:

- а) подана только одна заявка на участие в закупке (с учетом отозванных заявок);
- б) не подано ни одной заявки (с учетом отозванных заявок).

5.6.1.2. по результатам рассмотрения заявок принято решение:

- а) об отказе в допуске всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке (об отклонении заявок всех участников закупки);
- б) о допуске только одного участника закупки.

5.6.1.3. Ни с одним из участников не был заключен договор по основаниям, предусмотренным ч.ч. 7.1.27, 7.1.28 ст. 7.1 настоящего Положения, не был заключен договор с участником несостоявшейся конкурентной процедуры в соответствии с п. «а» ч. 5.6.1.1, п. «б» ч. 5.6.1.2 настоящей статьи.

5.6.2. Аукцион признается несостоявшимся по основаниям, указанным в ч. 5.6.1 настоящей статьи, а также если:

- а) на аукцион не явился ни один участник;
- б) на аукцион явился только один участник, либо на аукционе в электронной форме ценовое предложение подал только один участник;
- в) ни один участник аукциона не подал ни одного предложения по цене договора;
- г) в течение 10 (десяти) минут после начала проведения аукциона в электронной форме не подано ни одного предложения о цене договора.

5.6.3. При проведении многолотовой закупки, закупка признается несостоявшейся только по тому лоту, в отношении которого выполняются положения ч.ч. 5.6.1 – 5.6.2 настоящей статьи.

5.6.4. В случае если подана только одна заявка на участие в закупке (с учетом отозванных заявок) и комиссией по закупкам ТРУ принято решение о допуске такого участника к участию в закупке (признании заявки такого участника соответствующей требованиям документации), либо принято решение о допуске только одного участника закупки (признании заявки только одного участника соответствующей требованиям документации), либо аукцион признан несостоявшимся по основанию, указанному в п. «б» ч. 5.6.2 настоящей статьи, Заказчик заключает договор с единственным участником конкурентной закупки в соответствии с п. «а» ч. 7.1.4 ст. 7.1 настоящего Положения. Заказчик вправе не заключать договор с участником конкурса, запроса предложений, предусмотренный частью 5.6.4 настоящей статьи Положения, если по результатам оценки заявки такого участника по какому-либо из критериев получен общий результат оценки по критерию равный «0» (нулю) баллов или иному минимальному количеству (значению)баллов, указанному в документации.

5.6.5. В случае если не подано ни одной заявки на участие в закупке (с учетом отозванных заявок) либо принято решение об отказе в допуске всем участникам закупки, подавшим заявки (отклонении заявок всех участников), либо аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в п.п. «а», «в», «г» ч. 5.6.2 настоящей статьи, либо договор не заключен в случаях, предусмотренных ч. 5.6.1.3 настоящей статьи, ч.ч. 7.1.27, 7.1.28 настоящего Положения, либо в случаях, предусмотренных документацией о закупке согласно ст.6.3 настоящего Положения, Заказчик выполняет одно из следующих действий:

а) проводит повторную закупку. При проведении повторной закупки Заказчик проводит анализ причин, по которым закупка не состоялась, и на основе данного анализа, при наличии возможности, корректирует условия закупки, а также вносит в зависимости от планируемой даты заключения договора соответствующие корректировки в План закупки текущего или следующего года (ч. 3.1.3 ст. 3.1 настоящего Положения);

б) заключает договор с любым поставщиком, который соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке. При этом договор должен быть заключен на условиях, которые предусмотрены документацией о закупке, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о закупке.

в) отказывается от проведения закупки.

5.6.6. В случае если по результатам проведения конкурентной закупки договор не заключен с участником такой закупки, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор при уклонении победителя, помимо действий, перечисленных в п.п. «а» - «в» ч. 5.6.5 настоящей статьи Положения, Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения запроса котировок среди квалифицированных поставщиков, отобранных в результате проведения предварительного квалификационного отбора.

Статья 5.7. Порядок проведения конкурса, запроса предложений, запроса котировок в электронной форме

Общие положения

5.7.1. Принять участие в закупке может любой участник закупки или несколько участников закупки, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала.

5.7.2. Информация и документы по закупкам в соответствии с настоящей статьей публикуются в ЕИС, и на ЭП. Официальным источником информации о ходе и результатах закупки является ЕИС.

5.7.3. С даты официальной публикации извещения о закупке и документации (для конкурса, запроса предложений), извещения (для запроса котировок) в ЕИС указанные

документы находятся в открытом доступе, на ЭП предоставляется согласно правилам данной ЭП.

5.7.4. Участники закупки самостоятельно должны отслеживать опубликованные разъяснения и изменения извещения, документации, информацию о принятых в ходе закупки решениях комиссии по закупкам и Заказчика.

5.7.5. Во всем, что не урегулировано извещением о закупке и документацией о закупке, стороны руководствуются Положением о закупке, Гражданским кодексом Российской Федерации и законодательством РФ.

5.7.6. Порядок, предусмотренный настоящей статьей, применяется, если иное не предусмотрено положениями Закона № 223-ФЗ, настоящим Положением и документацией для конкурса, запроса предложений, запроса котировок, участниками которых могут быть только субъекты МСП.

Подача и прием заявок на участие в закупке, открытие доступа к заявкам

5.7.7. Для участия в закупке участник должен подать заявку на участие в закупке (предложение, предоставляемое с использованием функционала и в соответствии с регламентом ЭП, сделанное в электронной форме с приложением комплекта электронных документов, указанных в документации, содержание, оформление и состав которых соответствует требованиям документации) Заявка является предложением (согласием) участника о заключении договора (офертой) и у участника закупки возникает обязанность заключить договор на условиях документации и его предложения. Участник закупки, подавая заявку на участие в закупке, понимает, что в целях рассмотрения заявки сведения из заявки могут быть переданы членам комиссии, экспертам и иным лицам. С помощью программных и технических средств ЭП обеспечивается отсутствие возможности подать заявку на ЭП после установленного окончания срока подачи заявок.

5.7.8. В отношении каждого лота участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке.

5.7.9. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями документации, а также иные сведения и документы, предусмотренные документацией, оформленные в соответствии с требованиями документации), входящие в состав заявки на участие в закупке должны быть предоставлены участником закупки через ЭП в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат *.pdf, формат: один файл – один документ). Рекомендуется все файлы заявки на участие в закупке, размещенные участником закупки на ЭП, сопровождать наименованием либо комментарием, позволяющими идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в закупке, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. Допускается размещение на ЭП документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на ЭП архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

5.7.10. Документы и сведения, размещаемые на ЭП, подписываются электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

5.7.11. Участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в закупке в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие в закупке, указанного в извещении и/или документации. Отзыв заявки либо изменение поданной заявки участником закупки после окончания, установленного извещением и/или документацией о закупке срока подачи заявок, не допускается.

5.7.12. Цена заявки и иные условия заявки, указанные участниками в электронных формах на ЭП, имеют преимущество перед сведениями, указанными в загруженных на ЭП электронных документах.

5.7.13. В срок, установленный в извещении о проведении закупки, автоматически с помощью программно-аппаратных средств ЭП, производится открытие доступа Заказчику

ко всем поданным заявкам на участие в закупке и содержащимся в них документам и сведениям.

5.7.14. Если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке была подана только одна заявка, в связи с чем закупка признается несостоявшейся, Заказчиком может быть составлен единый протокол признания закупки несостоявшейся по результатам рассмотрения заявки на основании данного пункта. Рассмотрение заявки осуществляется Заказчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента открытия доступа к заявке, протокол по результатам рассмотрения заявки оформляется, подписывается и размещается Заказчиком в ЕИС и на ЭП в течение 3 (трех) дней после заседания комиссии

5.7.15. Если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не было подано ни одной заявки, в связи с чем закупка признается несостоявшейся, Заказчиком составляется единый протокол признания закупки несостоявшейся, который оформляется, подписывается и размещается Заказчиком в ЕИС и на ЭП в течение 3 (трех) дней после заседания закупочной комиссии.

Рассмотрение заявок

5.7.16. Рассмотрение заявок осуществляется в следующем порядке:

- отборочная стадия;
- оценочная стадия.

5.7.17. Комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в закупке в отношении каждого лота отдельно.

5.7.18. К рассмотрению заявок могут быть привлечены эксперты. При принятии такого решения закупочная комиссия рассматривает оценки и рекомендации экспертов (если они привлекались).

5.7.19. В ходе рассмотрения заявок на участие в закупке Заказчик (организатор), комиссия имеет право запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в закупке и приложениях к ней, информацию о соответствии предоставленных участником закупки сведений действительности.

5.7.20. При выявлении в заявке на участие в закупке арифметических, грамматических ошибок при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами. Исправление иных ошибок не допускается.

5.7.21. Сроки проведения отборочной и (или) оценочной стадии, а также срок выбора победителя закупки продлеваются (в том числе с превышением предельных сроков, установленных настоящей статьей) только по решению комиссии (с оформлением соответствующего протокола) или ее председателя (с оформлением документа о его единоличном решении). Извещение о продлении сроков размещается в ЕИС и на ЭП не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня оформления данного решения, но не позднее первоначально установленного в извещении о проведении закупки и документации срока окончания соответствующей стадии рассмотрения заявок.

5.7.22. Все или несколько стадий проведения закупки (отборочная, оценочная, подведение итогов и выбор победителя) могут объединяться. При этом оформляется единый протокол, который подписывается не позднее следующего рабочего дня после проведения такого заседания и размещается в ЕИС и на ЭП не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

Проведение отборочной стадии

5.7.23. В рамках отборочной стадии комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным документацией, и соответствие участников закупки установленным требованиям. Цель отборочной стадии — допуск к дальнейшему участию в закупке заявок, отвечающих требованиям документации, поданных участниками, отвечающими требованиям документации, и отклонение остальных.

5.7.24. Отборочная стадия завершается не позднее 20 дней (3 дней для запроса котировок) после открытия доступа к заявкам или иного указанного в извещении и(или) документации срока.

5.7.25. По итогам отборочной стадии комиссия в отношении каждого участника закупки принимает решение о допуске к дальнейшему участию в закупке, либо об отказе в допуске в соответствии с основаниями, предусмотренными настоящим Положением.

5.7.26. Протокол заседания комиссии по рассмотрению заявок на отборочной стадии оформляется и подписывается не позднее следующего рабочего дня после проведения такого заседания, а также размещается в ЕИС и на ЭП не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

5.7.27. Любой участник закупки после размещения протокола заседания комиссии по рассмотрению заявок на отборочной стадии вправе направить Заказчику запрос о разъяснении причин отказа ему в допуске к участию в закупке. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить участнику закупки в письменной форме соответствующие разъяснения.

5.7.28. Если по результатам отборочной стадии все заявки отклонены (признаны несоответствующими документации), в связи с чем закупка признается несостоявшейся, Заказчиком составляется единый протокол признания закупки несостоявшейся, который оформляется, подписывается и размещается Заказчиком в ЕИС и на ЭП в течение 3 (трех) дней после заседания комиссии.

Проведение переговоров с участниками запроса предложений

5.7.29. В любой момент после проведения оценочной стадии рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, но не позднее стадии подведения итогов запроса предложений, проводятся переговоры с допущенными участниками, если проведение таких переговоров указано в документации. Переговоры проводятся комиссией. В случае, если были привлечены эксперты, такие эксперты также привлекаются к проведению переговоров. Переговоры проводятся в отношении любых аспектов заявок участников запроса предложений в целях разъяснений заявок либо их улучшения в интересах Заказчика, кроме изменения цены предложений и предмета закупки.

5.7.30. Переговоры проводятся со всеми участниками запроса предложений, прошедшими отборочную стадию. Проведение более одного раунда переговоров не допускается.

5.7.31. Переговоры с каждым из участников оформляются отдельным протоколом. Данный протокол подписывается Заказчиком (организатором), присутствующими на переговорах членами комиссии и участником запроса предложений. Все такие протоколы размещаются одновременно в ЕИС и на ЭП в течение 1 (одного) рабочего дня после завершения переговоров со всеми допущенными участниками.

5.7.32. Комиссия запрашивает у всех участников, с которыми проводились переговоры, окончательные предложения.

5.7.33. Участник запроса предложений вправе отказаться от участия в переговорах или не подавать окончательное предложение. В этом случае его заявка остается действующей на первоначальных условиях.

Проведение оценочной стадии (для конкурса, запроса предложений)

5.7.34. В рамках оценочной стадии, в срок, указанный в извещении и/или документации, комиссия на основании установленных в документации критериев и порядка оценивает и сопоставляет заявки участников, допущенных до участия в закупке. Цель оценочной стадии заключается в выставлении каждой заявке оценки в соответствии с предусмотренными документацией оценочными критериями и порядком оценки. Если участником закупки не предоставлены документы или сведения, необходимые исключительно для целей оценки заявок, не являющиеся основанием для отклонения заявки на отборочной стадии, участник получает по этим критериям минимально возможную оценку.

5.7.35. Оценочная стадия должна быть завершена в течение 10 дней после размещения в ЕИС и на ЭП протокола по рассмотрению заявок на отборочной стадии или иного указанного в извещении о проведении закупки и документации срока.

5.7.36. Протокол заседания комиссии по рассмотрению заявок на оценочной стадии оформляется и подписывается не позднее следующего рабочего дня после проведения такого заседания, а также размещается в ЕИС и на ЭП не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

5.7.37. Любой допущенный до участия в закупке участник после размещения протокола заседания комиссии по рассмотрению заявок на оценочной стадии до момента заключения договора вправе направить Заказчику запрос о разъяснении результатов оценки. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить такому участнику закупки в письменной форме соответствующие разъяснения.

Подведение итогов закупки

5.7.38. При проведении конкурса/запроса предложений после проведения оценочной стадии рассмотрения заявок на участие в закупке комиссия определяет победителя закупки. Комиссия присваивает место каждой заявке на участие в закупке, начиная с первого, относительно других по мере уменьшения степени предпочтительности содержащихся в них условий заявки, исходя из подсчитанных баллов. При равенстве баллов, первое место получает допущенный участник закупки, который раньше подал заявку на участие в закупке. При проведении конкурса/запроса предложений победителем закупки признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора (т.е. заявка на участие, в закупке которого, оценена наибольшим количеством баллов) и заявке на участие, в закупке которого присвоено первое место.

5.7.39. При проведении запроса котировок комиссия ранжирует заявки по цене, начиная с наименьшей. При равенстве цен заявок различных участников лучшее (более высокое) место в ранжировке получает участник, который раньше подал заявку на участие в запросе котировок. Победителем запроса котировок считается участник, предложивший минимальную цену и которому присвоено первое место.

5.7.40. По результатам закупки оформляется протокол заседания комиссии по подведению итогов закупки, который подписывается не позднее следующего рабочего дня после проведения такого заседания, а также размещается в ЕИС и на ЭП не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола (1 (одного) рабочего дня для запроса котировок).

Статья 5.8. Порядок проведения аукциона в электронной форме

Общие положения

5.8.1. Принять участие в аукционе может любой участник закупки или несколько участников закупки, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала.

5.8.2. Информация и документы по данной закупке публикуются в ЕИС и на ЭП. Официальным источником информации о ходе и результатах аукциона (официальной публикацией) является ЕИС.

5.8.3. С даты официальной публикации извещения о проведении аукциона и аукционной документации в ЕИС документация находится в открытом доступе, на ЭП предоставляется согласно правилам данной ЭП.

5.8.4. Участники аукциона самостоятельно должны отслеживать опубликованные разъяснения и изменения документации, информацию о принятых в ходе аукциона решениях комиссии по закупкам ТРУ (далее по разделу – комиссия) и Заказчика.

5.8.5. Во всем, что не урегулировано извещением о проведении аукциона и документацией, стороны руководствуются Положением о закупке, Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

5.8.6. Порядок, предусмотренный настоящей статьёй, применяется, если иное не предусмотрено положениями Закона № 223-ФЗ, настоящим Положением для аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП.

Обеспечение заявки на участие в аукционе

5.8.7. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в аукционе, в которой выбран способ обеспечения заявки в форме денежных средств, оператор ЭП обязан осуществить блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе данного участника, подавшего указанную заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки.

Подача и прием заявок на участие в аукционе, открытие доступа к заявкам

5.8.8. Для участия в аукционе участник аукциона должен подать заявку на участие в аукционе (предложение, состоящее из двух частей, предоставляемых одновременно с использованием функционала и в соответствии с регламентом ЭП, сделанное в электронной форме, с приложением комплекта электронных документов, содержание, оформление и состав которых соответствует требованиям документации, в срок, указанный в извещении о проведении аукциона. Заявка является предложением участника о заключении договора (офертой) и у участника аукциона возникает обязанность заключить договор на условиях документации и его предложения. Участник аукциона, подавая заявку на участие в аукционе, понимает, что в целях рассмотрения заявки сведения из заявки могут быть переданы членам комиссии, экспертам и иным лицам. С помощью программных и технических средств ЭП обеспечивается отсутствие возможности подать заявку на ЭП после установленного окончания срока подачи заявок.

5.8.9. В первой части заявки не допускается указывать сведения об участнике закупки и(или) о ценовом предложении.

5.8.10. В отношении каждого лота участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.8.11. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями документации, а также иные сведения и документы, предусмотренные документацией, оформленные в соответствии с требованиями документации), входящие в состав заявки на участие в закупке должны быть предоставлены участником закупки через ЭП в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат *.pdf, формат: один файл – один документ). Рекомендуется все файлы заявки на участие в закупке, размещенные участником закупки на ЭП, сопровождать наименованием либо комментарием, позволяющими идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в закупке, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. Допускается размещение на ЭП документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на ЭП архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

5.8.12. Документы и сведения, размещаемые на ЭП, подписываются электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

5.8.13. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в аукционе в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении аукциона. Отзыв заявки либо изменение поданной заявки участником закупки после окончания, установленного извещением о проведении аукциона срока подачи заявок, не допускается.

5.8.14. Условия заявки, указанные участниками в электронных формах на ЭП, имеют преимущество перед сведениями, указанными в загруженных на ЭП электронных документах.

5.8.15. При подаче заявки участнику посредством программных и технических средств ЭП присваивается уникальный в рамках данного аукциона идентификационный номер (далее по разделу – номер участника).

5.8.16. Открытие доступа Заказчику (организатору) к первым частям заявок на участие в аукционе и содержащимся в них документам и сведениям производится автоматически с помощью программно-аппаратных средств ЭП не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом ЭП не раскрывает Заказчику (организатору) наименований участников аукциона, в том числе указанных в сертификатах ключа электронной подписи, которыми подписаны заявки и (или) электронные документы, входящие в заявку.

5.8.17. В случае признания аукциона несостоявшимся в связи с подачей по данному лоту только одной заявки на участие в аукционе, ЭП незамедлительно после окончания срока подачи заявок открывает доступ к содержанию первой и второй частей такой заявки, которые рассматриваются комиссией в порядке, установленном настоящей статьей. При этом Заказчиком может быть составлен единый протокол признания закупки несостоявшейся по результатам рассмотрения заявки на основании данного пункта. Рассмотрение заявки осуществляется Заказчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента открытия доступа к заявке, протокол по результатам рассмотрения заявки оформляется, подписывается и размещается Заказчиком в ЕИС и на ЭП в течение 3 (трех) дней после заседания комиссии.

5.8.18. Если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не было подано ни одной заявки, в связи с чем закупка признается несостоявшейся, Заказчиком составляется единый протокол признания закупки несостоявшейся, который оформляется, подписывается и размещается Заказчиком в ЕИС и на ЭП в течение 3 (трех) дней после заседания комиссии.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе

5.8.19. Рассмотрение заявок и аукцион осуществляются в следующем порядке:

- рассмотрение первых частей заявок;
- проведение аукциона;
- рассмотрение вторых частей заявок и подведение итогов аукциона;

5.8.20. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе в отношении каждого лота отдельно.

5.8.21. К рассмотрению заявок могут быть привлечены эксперты. При принятии такого решения комиссия рассматривает оценки и рекомендации экспертов (если они привлекались).

Рассмотрение первых частей заявок на участие в аукционе

5.8.22. Комиссия не позднее 7 (семи) дней после окончания срока подачи заявок проводит рассмотрение первых частей заявок.

5.8.23. По итогам рассмотрения первых частей заявок комиссия в отношении каждого участника принимает решение о допуске к дальнейшему участию в аукционе либо об отказе в допуске.

5.8.24. Протокол заседания комиссии по рассмотрению первых частей заявок, оформляется, подписывается и размещается в ЕИС и на ЭП не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок. Незамедлительно после размещения данного протокола ЭП направляет каждому участнику уведомление о результатах рассмотрения первой части его заявки.

5.8.25. Если по результатам рассмотрения первых частей заявок только одна заявка на участие в аукционе была признана соответствующей условиям документации, в связи с чем аукцион признан несостоявшимся, оператор ЭП открывает доступ ко второй части данной заявки. Комиссия осуществляет рассмотрение второй части данной заявки в сроки, установленные извещением о проведении аукциона, в порядке, установленном настоящей статьей.

5.8.26. Любой участник аукциона после размещения протокола заседания комиссии по рассмотрению первых частей заявок вправе направить Заказчику, организатору запрос о разъяснении причин отказа ему в допуске к участию в аукционе. Заказчик, организатор в

течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса обязан предоставить участнику аукциона в письменной форме соответствующие разъяснения. Запрос участника и ответ направляются в форме электронного документа посредством программных и технических средств ЭП.

5.8.27. Если по результатам рассмотрения первых частей заявок все заявки отклонены, в связи с чем закупка признается несостоявшейся, Заказчиком составляется единый протокол признания закупки несостоявшейся, который оформляется, подписывается и размещается Заказчиком в ЕИС и на ЭП в течение 3 (трех) дней после заседания комиссии.

Процедура проведения аукциона

5.8.28. Аукцион проводится на ЭП в дату и время, указанные в извещении о проведении аукциона. Участие в аукционе принимают только участники, допущенные по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе по данному лоту. Днем проведения открытого аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий за датой окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. При этом время начала проведения электронного аукциона устанавливается Заказчиком по согласованию с оператором электронной площадки в период от 9:00 ч. до 14:00 ч. по местному времени Заказчика, а в случае, если организатором закупки выступает СО, то по местному времени Заказчика, с которым подписывается договор. В случае если при проведении электронного аукциона выделяются лоты, Заказчик устанавливает время проведения электронного аукциона по каждому лоту отдельно, при этом одновременно аукционы могут проводиться не более чем по десяти лотам. В случае если дата проведения открытого аукциона в электронной форме приходится на нерабочий день, день проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливается на ближайший следующий за ним рабочий день.

5.8.29. Оператор ЭП обеспечивает непрерывность проведения аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона, равный доступ участников к участию в нем, а также выполнение предусмотренного порядка проведения аукциона на протяжении всего срока его проведения.

5.8.30. Аукцион проводится по каждому лоту отдельно путем снижения, за исключением случая, установленного ч. 5.8.31 ст. 5.8 настоящего Положения, начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (общей цены за единицу продукции/цены за единицу продукции (далее также – общая цена за единицу продукции)), указанной в извещении о проведении аукциона, в порядке, установленном настоящей статьей, на «шаг аукциона».

5.8.31. В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до половины процента НМЦ или ниже, проводится аукцион на право заключить договор. При этом Участник не вправе подать предложение равное нулю. В этом случае аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из положений настоящего раздела с учетом следующих особенностей:

- в случае проведения аукциона в соответствии с настоящим пунктом участник аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для такого участника закупки, указанной в содержащемся решении об одобрении или о совершении по результатам аукционов сделок от имени участника закупки;

- в случае если при проведении аукциона на право заключить договор участником аукциона предложена цена договора, превышающая соответствующее значение начальной (максимальной) цены договора (цены лота), установленное в документации об аукционе, то обеспечение исполнения договора предоставляется в процентном соотношении, предусмотренном документацией об аукционе, исходя из предложенной таким участником аукциона цены договора;

- при подаче любым из участников предложения, равного половине процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, данное предложение (либо последнее предложение участника перед проведением аукциона путем повышения цены) фиксируется как цена (стоимость) продукции по договору, а разница в стоимости между данным предложением и последним предложением одного из участников в данном аукционе (участник - победитель аукциона) подлежит уплате победителем Обществу до заключения договора по результатам данного аукциона. При исполнении договора, заключенного на основании результатов аукциона в соответствии с настоящей статьей Положения, Заказчик не осуществляет оплату поставляемых (выполняемых, оказываемых) ТРУ кроме однократной оплаты цены (стоимости) продукции по договору, сформированной в соответствии с настоящей статьей Положения.

5.8.32. Шаг аукциона» устанавливается в размере от 0,5 процента до 5 процентов от НМЦ договора (цены лота), указанной в извещении. При проведении аукциона в соответствии с ч. 5.8.31 ст. 5.8 настоящего Положения Заказчик вправе в любой момент направить ЭП обращение посредством ее функционала об изменении «шага аукциона» до размера не более 30 (тридцати) процентов от НМЦ договора (цены лота), указанной в извещении. При этом ЭП обязана незамедлительно с момента получения такого уведомления изменить размер «шага аукциона».

5.8.33. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

5.8.34. При проведении аукциона любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения требований, предусмотренных ч. 5.8.35 ст. 5.8 настоящего Положения.

5.8.35. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

- участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

- участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

- участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником аукциона.

5.8.36. С момента начала проведения аукциона и до его окончания на ЭП в режиме реального времени указываются все поступившие предложения о цене договора (общей цене за единицу продукции) и время их поступления (без указания наименований или номеров участников, их подавших), а также оставшееся время для подачи нового минимального предложения о цене договора (общей цене за единицу продукции).

5.8.37. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора (общей цене за единицу продукции), составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора (общей цене за единицу продукции), а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора (общей цене за единицу продукции). Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора (общей цене за единицу продукции), обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств ЭП, после снижения начальной (максимальной) цены договора (общей цены за единицу продукции) или поступления последнего предложения о цене договора (общей цене за единицу продукции). Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора (общей цене за единицу продукции) не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств,

обеспечивающих его проведение, завершается. При проведении аукциона в соответствии с ч. 5.8.31 ст. 5.8 настоящего Положения Заказчик вправе в любой момент направить ЭП обращение посредством ее функционала о прекращении аукциона, при этом ЭП обязана в течение 1 (одного) часа с момента получения такого уведомления завершить аукцион (если от Заказчика не получено отзыва обращения о прекращении аукциона).

5.8.38. В случае, если участником электронного аукциона предложена цена договора (общая цена за единицу продукции), равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора (общей цене за единицу продукции), поступившее раньше.

5.8.39. Если в течение 10 (десяти) минут после начала проведения аукциона не подано ни одного предложения о цене договора (общей цене за единицу продукции), аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств ЭП, завершается и признается несостоявшимся.

5.8.40. Протокол проведения аукциона размещается в ЕИС и на ЭП ее оператором в течение 30 (тридцати) минут после окончания такого аукциона. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора (общей цене за единицу продукции), сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания (а в случае, предусмотренном ч. 5.8.31 ст. 5.8 настоящего Положения, – по мере возрастания) с указанием идентификационных номеров, присвоенных заявкам на участие в таком аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора (общей цены за единицу продукции), и с указанием времени поступления данных предложений.

Рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе и подведение итогов аукциона

5.8.41. Одновременно с размещением протокола проведения аукциона в соответствии с ч. 5.8.47 ст. 5.8 настоящего Положения или размещением протокола, содержащего информацию о признании аукциона несостоявшимся (в случае признания только одной первой части заявки соответствующей требованиям документации), с помощью программных и технических средств ЭП Заказчику (организатору) открывается доступ ко вторым частям заявок всех участников аукциона.

5.8.42. К рассмотрению вторых частей заявок могут быть привлечены эксперты. При принятии такого решения комиссия рассматривает оценки и рекомендации экспертов (если они привлекались).

5.8.43. Комиссия не позднее 10 (десяти) дней после окончания проведения аукциона рассматривает вторые части заявок и осуществляет подведение итогов аукциона.

5.8.44. В ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия, Заказчик имеют право запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в аукционе и приложениях к ней, информацию о соответствии предоставленных участником аукциона сведений действительности.

5.8.45. При выявлении во второй части заявки на участие в аукционе арифметических, грамматических ошибок применяется следующее правило: при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами. Исправление иных ошибок не допускается.

5.8.46. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в отношении лота участников аукциона, подавших в ходе данного аукциона предложения о цене договора, начиная с заявки на участие в аукционе, поданной участником аукциона по данному лоту, предложившим минимальную цену договора по данному лоту (в случае, предусмотренном ч. 5.8.31 ст. 5.8 настоящего Положения, – наиболее высокую цену договора), до выполнения одного из следующих условий:

- определены пять участников аукциона, соответствующие требованиям документации;

- рассмотрены все заявки на участие в аукционе, поданные такими участниками.

5.8.47. Если согласно протоколу проведения аукциона зафиксировано два и более предложения с одинаковой ценой, рассмотрение начинается с ранее поступившего предложения.

5.8.48. По итогам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе комиссия в отношении каждого участника аукциона, вторая часть заявки которого рассматривалась, принимает решение о соответствии такого участника и его заявки требованиям документации либо отклонении его заявки.

5.8.49. По результатам рассмотрения вторых частей заявок комиссия присваивает участникам, заявки которых были признаны соответствующими документации, места, начиная с первого. При этом первое место присваивается участнику, который предложил минимальную цену договора (в случае, предусмотренном ч. 5.8.31 ст. 5.8 настоящего Положения, – наиболее высокую цену договора). Победителем аукциона признается участник, заявке на участие в аукционе которого присвоено первое место.

5.8.50. Протокол заседания комиссии по рассмотрению вторых частей заявок и подведению итогов аукциона оформляется, подписывается и размещается в ЕИС и на ЭП в течение 3 (трех) дней после заседания комиссии. Незамедлительно после размещения данного протокола ЭП направляет каждому участнику аукциона уведомление о результатах рассмотрения второй части его заявки.

5.8.51. Любой участник аукциона после размещения протокола заседания аукционной комиссии по рассмотрению вторых частей заявок и подведению итогов аукциона вправе направить Заказчику (организатору) запрос о разъяснении причин отклонения его заявки на участие в аукционе. Заказчик (организатор) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить участнику аукциона в письменной форме соответствующие разъяснения. Данный запрос участника и ответ Заказчика (организатора) направляются в форме электронного документа посредством программных и технических средств ЭП.

Статья 5.9. Порядок проведения закупки в неэлектронной (бумажной) форме

5.9.1. При проведении конкурентных закупок в неэлектронной (бумажной) форме применяются положения настоящей главы Положения за исключением требований о размещении, направлении соответствующих документов и сведений на ЭП.

5.9.2. Порядок и иные условия проведения закупки в неэлектронной (бумажной) форме устанавливается в извещении о проведении закупки и(или) документации.

5.9.3. Во всем, что не урегулировано извещением о проведении закупки и документацией, стороны руководствуются Положением, Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

Статья 5.10. Проведение неконкурентных закупок

5.10.1. Неконкурентные закупки осуществляются способами, предусмотренными ст. 3.4 настоящего Положения, с учетом требований настоящей статьи.

5.10.2. При проведении закупки неконкурентным способом Заказчик вправе отказаться от заключения договора в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участником закупки, в том числе по возмещению каких-либо затрат, убытков, связанных с его участием в закупке, ведением переговоров и прочее.

5.10.3. Сопоставление цен.

Сопоставление цен осуществляется Заказчиком по правилам осуществления аукциона в соответствии с настоящим Положением с учетом следующих особенностей:

- сопоставление цен не является торгами по смыслу ст. 447-449 ГК РФ;

- сопоставление цен может быть осуществлено при закупке товаров для целей коммерческого использования (для последующей реализации);

- единственным критерием оценки является предлагаемая участником цена договора, заключаемого по результатам процедуры закупки;
- не применяются правила и ограничения, установленные ч. 6.1 ст. 3 Закона № 223-ФЗ и соответствующими нормами настоящего Положения.

5.10.4 Запрос цен, упрощенный запрос цен.

Закупки неконкурентным способом (запрос цен, упрощенный запрос цен) могут проводиться исключительно в целях обеспечения выполнения долей закупок товаров российского происхождения (в том числе товаров, поставляемых при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), установленных Постановлением № 1875.

Запрос цен осуществляется Заказчиком по правилам проведения аукциона в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей, предусмотренных ст. 9.2 Положения. Единственным критерием оценки является предлагаемая участником цена договора, заключаемого по результатам процедуры закупки.

Упрощенный запрос цен осуществляется по правилам проведения запроса котировок в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей, предусмотренных ст. 9.2 Положения. Единственным критерием оценки является предлагаемая участником цена договора, заключаемого по результатам процедуры закупки. При проведении упрощенного запроса цен, участниками которого являются только субъекты МСП, НМЦ закупки не может превышать значения, указанного в Законе № 223-ФЗ для запроса котировок при закупках, участниками которых являются только субъекты МСП.

При проведении запроса цен, упрощенного запроса цен не применяются правила и ограничения, установленные ч. 6.1 ст. 3 Закона № 223-ФЗ и соответствующими нормами настоящего Положения.

Запрос цен, упрощенный запрос цен не являются торгами по смыслу ст. 447-449 ГК РФ.

5.10.5. Электронный магазин СМСП.

Электронный магазин СМСП – процедура выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), согласно которой поставщики (исполнители, подрядчики) размещают в электронном магазине предварительные предложения о поставке продукции, а Заказчик, при наличии потребности в соответствующей продукции, вправе заключить договор с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), имеющим лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями оценки, которые могут быть установлены Заказчиком.

Для осуществления закупок, предусмотренных п. «б» ч. 6.4.1 ст. 6.4 настоящего Положения, заказчик вправе выбрать неконкурентный способ закупки – электронный магазин СМСП, порядок проведения которого предусматривает в том числе следующее:

1) Осуществление закупки в электронной форме на ЭП, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Закона 223-ФЗ.

2) Цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 5 000 000 рублей.

3) Размещение участником закупки из числа субъектов МСП на ЭП предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги (далее также – предложение). При этом такое предложение должно содержать информацию для Заказчика о поставляемой продукции с обязательным указанием цены поставляемой продукции, а также мест (регионов) поставки продукции. В случае изменения сведений, указанных в предложении, участник обязан актуализировать предложение, размещенное в электронном магазине СМСП. Участники, размещая предложения, подтверждают, что согласны с условиями проведения закупок способом электронный магазин СМСП, предусмотренными Положением, а также порядком проведения таких закупок, предусмотренным функционалом ЭП.

4) Размещение Заказчиком на ЭП информации о закупаемой продукции, требований к такой продукции, участнику закупки из числа субъектов МСП (далее также – Информация о ТРУ). Заказчик вправе разместить Информацию о ТРУ на нескольких ЭП.

Информация о ТРУ может содержать в том числе (но не ограничиваясь):

- сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формуле цены и максимальном значении цены договора, либо цене единицы товара, работы, услуги и максимальном значении цены договора;

- предмет закупки, а также указание функциональных характеристик (потребительских свойств), технических и качественных характеристик, эксплуатационных и иных характеристик (при необходимости) предмета закупки и/или указание конкретной марки, модели и наименования товара (при необходимости);

- срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

- количество (объем) необходимых к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

- место (регион) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

- требования к товарам, работам, услугам, к участнику закупки из числа субъектов МСП;

- порядок сопоставления и критерии оценки, отобранных оператором площадки предварительных предложений участников;

- форму, сроки и порядок оплаты по договору;

- порядок и сроки совершения действий при проведении закупки способом электронный магазин СМСП;

- порядок заключения договора и предоставления документов, необходимых для заключения договора и др.

5) Определение оператором ЭТП из состава предварительных предложений, предусмотренных пунктом 3 настоящей части, соответствующих требованиям Заказчика, предусмотренным пунктом 4 настоящей части, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа субъектов МСП.

6) Определение Заказчиком согласно критериям оценки, которые могут быть установлены Заказчиком в том числе в соответствии со ст. 4.2 Положения, участника (участников) закупки из числа субъектов МСП, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором ЭП в соответствии с пунктом 5 настоящей части.

При наличии нескольких равнозначных предложений лицом, с которых заключается договор, договоры, признается то, предложение которого поступило Заказчику ранее других равнозначных.

7) Заключение с использованием ЭП договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа субъектов МСП, определенным (определенными) Заказчиком в соответствии с пунктом 6 настоящей части, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 4 настоящей части, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги (далее – победитель (победители)).

По итогам определения победителя (победителей), Заказчик направляет ему (им) проект договора. Заказчик вправе запросить у такого лица (лиц) иные необходимые для заключения договора документы, а победитель (победители) обязан (обязаны) их предоставить вместе с подписанным со своей стороны договором или в иной момент по требованию Заказчика.

Победитель (победители) должен (должны) представить Заказчику подписанный им (ими) договор, а также запрашиваемые в соответствии с настоящим пунктом Положения документы, в срок, указанный Заказчиком. Если подписанный договор, запрашиваемые с настоящим пунктом Положения документы не представлены в срок, Заказчик вправе

заключить договор с участником, занявшим следующее место при оценке предложений участников.

При проведении закупки способом электронный магазин СМСП допускается осуществление преддоговорных переговоров (по вопросам, предусмотренным ч 7.2.2 ст. 7.2 Положения), направление протокола разногласий по заключаемому договору (договорам) (не более одного по одной процедуре заключения договора) посредством функционала ЭП, в том числе путем применения сервиса «чат» и иного.

Заказчик имеет право в любой момент отказаться от проведения процедуры закупки способом электронный магазин СМСП, в том числе отказаться от заключения договора (договоров), не неся при этом никакой ответственности перед участником закупки, в том числе по возмещению каких-либо затрат, убытков, связанных с его участием в закупке, ведением переговоров и другим обстоятельствам.

8) Осуществление закупок способом электронный магазин СМСП не является извещением о проведении торгов или приглашением принять участие в торгах, а также не является офертой или приглашением делать оферты с целью заключения договора. Правила, предусмотренные статьями 437, 447-449 ГК РФ к таким процедурам не применяются.

9) Порядок осуществления закупок способом электронный магазин СМСП, в том числе в части вопросов размещения участником закупки предварительного предложения регулируется Положением, регламентом работы ЭП, иными документами ЭП, а также может устанавливаться отдельными ВД Общества.

В случае установления законодательством иных условий участия субъектов МСП в закупках товаров, работ, услуг отдельных видов юридических лиц Положение будет действовать в части, не противоречащей таким требованиям.

При наличии противоречий в части описания функционального взаимодействия в ходе процедуры закупки между положениями настоящей части статьи Положения и регламента работы ЭП, иных документов ЭП применяются нормы регламента работы ЭП, иных документов ЭП.

ГЛАВА VI. ОСОБЫЕ ЗАКУПОЧНЫЕ СИТУАЦИИ

Статья 6.1. Предварительный квалификационный отбор

6.1.1. Предварительный квалификационный отбор (ПКО) может проводиться Заказчиком в целях формирования перечней квалифицированных поставщиков (далее также – Перечень). ПКО не является процедурой закупки и не налагает на Заказчика обязанностей по заключению договора по его результатам. Заказчик вправе признать Перечень утратившим силу в любое время до окончания срока его действия.

6.1.2. При проведении закупок в случаях, предусмотренных настоящим Положением, Заказчик вправе установить условие о том, что к участию в соответствующей процедуре закупки допускаются только участники закупок, включенные в Перечень, формируемый на определенный предквалификационный документацией период (далее – период действия Перечня).

При проведении закупок среди участников, прошедших ПКО, должны быть соблюдены следующие условия:

а) предмет закупки должен соответствовать предмету, в отношении которого проведен ПКО и сформирован Перечень;

б) Перечень на момент проведения закупки должен быть размещен общедоступным способом на сайте Общества;

в) количество участников закупок, включенных в Перечень, должно быть не менее двух.

6.1.3. ПКО проводится в электронной (на сайте оператора ЭП) или неэлектронной, однолотовой либо многолотовой форме для последующего проведения как одной, так и нескольких процедур закупок в период действия Перечня.

6.1.4. ПКО может быть только открытым, предусматривающим включение новых поставщиков (ежегодное обновление при необходимости).

6.1.5. Период действия Перечня составляет три года. Перечень размещается на сайте Заказчика не позднее трех рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов предварительного квалификационного отбора и по решению Заказчика может обновляться. Вскрытие конвертов с заявками на участие в ПКО (открытие доступа к поданным в форме электронного документа заявкам на участие в ПКО в электронной форме) осуществляется не реже одного раза в год в порядке, установленном настоящим Положением. При этом первое вскрытие конвертов с заявками на участие в ПКО (открытие доступа к поданным в форме электронного документа заявкам на участие в ПКО в электронной форме) осуществляется не ранее чем через тридцать дней со дня размещения извещения о проведении предварительного квалификационного отбора, не менее двадцать из которых рабочие.

6.1.6. Не ранее чем за тридцать дней до даты окончания срока действия Перечня, составленного по итогам предварительного квалификационного отбора, Заказчик вправе одновременно направить посредством электронной почты всем включенным в такой Перечень лицам одинаковые по содержанию приглашения принять участие в новом ПКО, разместив при этом в ЕИС извещение о проведении предварительного квалификационного отбора с целью формирования нового Перечня.

6.1.7. Решение об отказе от проведения предварительного квалификационного отбора принимается Заказчиком в любое время вплоть до подведения итогов такого отбора. Решение об отказе от проведения закупки среди участников, прошедших ПКО, принимается Заказчиком в случаях и порядке, предусмотренных для соответствующего способа закупки.

6.1.8. Заявки на участие в ПКО принимаются до окончания срока, установленного в извещении о проведении ПКО и документации о проведении ПКО.

6.1.9. Если участник, не прошедший или не проходивший ПКО, подает заявку на участие в последующей закупке, проводимой среди участников, прошедших ПКО, комиссия по закупкам ТРУ отклоняет заявку такого участника.

6.1.10. Закупка среди участников, прошедших ПКО, осуществляется путем проведения аукциона, запроса котировок, сопоставления цен, запроса цен, упрощенного запроса цен, в порядке, установленном настоящим Положением. При этом требования к участникам закупки, которые предусматривались при проведении ПКО, не устанавливаются при проведении закупок среди участников, прошедших ПКО.

6.1.11. Извещение о ПКО размещается в ЕИС и на ЭП (при проведении в электронной форме) в соответствии с Положением. При этом со дня размещения извещения о ПКО до дня окончания срока подачи заявок на участие в ПКО должно пройти не менее 30 дней, не менее 20 из которых рабочие.

6.1.12. Дата рассмотрения заявок и подведения итогов ПКО устанавливается не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты открытия доступа к заявкам в электронной форме или подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в ПКО в неэлектронной форме.

6.1.13. Документация о проведении ПКО размещается в ЕИС и на ЭП в соответствии с Положением о закупке одновременно с извещением о проведении ПКО.

6.1.14. Любое заинтересованное лицо вправе направить организатору ПКО запрос о разъяснении положений документации в письменной и/или электронной форме не позднее 3 (трех) рабочих дней до окончания срока подачи заявок на участие в таком ПКО. При поступлении указанного запроса позже данного срока организатор ПКО вправе не отвечать на данный запрос. При поступлении запроса в указанный срок Заказчик

(организатор ПКО) размещает в ЕИС и на ЭП (при проведении в электронной форме) соответствующий ответ с указанием предмета запроса, без ссылки на участника такого отбора, от которого поступил запрос, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса. Разъяснение положений документации не должно изменять ее суть.

6.1.15. Заказчик по собственной инициативе или на основании запроса участника ПКО вправе принять решение о внесении изменений в документацию о ПКО не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания подачи заявок на участие в ПКО. Изменение наименования (предмета) ПКО не допускается.

Общество вправе внести любые изменения в порядок проведения ПКО, отказаться от проведения (завершения) начатого ПКО в любой момент его проведения, а также в любой момент прекратить действие Перечня без каких-либо выплат и компенсаций участникам ПКО и лицам, внесенным в Перечень.

6.1.16. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию такие изменения размещаются в порядке, установленном для размещения извещения. Претенденты, заинтересованные принять участие в ПКО, самостоятельно отслеживают изменения, вносимые в извещение и документацию о ПКО, размещаемые в порядке, предусмотренном для размещения извещения и документации о ПКО.

6.1.17. Заявка на участие в ПКО представляет собой предложение от потенциального участника на участие в ПКО, сделанное в соответствии с требованиями извещения и документации о ПКО, с приложением полного комплекта документов, содержание которых соответствует требованиям документации о ПКО. Каждый документ, входящий в состав заявки на участие в ПКО, подаваемой в форме электронного документа, рекомендуется подаваться в одном PDF-файле с приложением такого файла в формате Word, Excel. Постранично отсканированные в разные файлы документы не допускаются. Общий объем вложений не должен превышать 10 Мбайт. Если объем вложений больше 10 Мбайт, необходимо заархивировать файлы. Заявка на участие в ПКО должна быть подписана лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника без доверенности, или надлежащим образом, уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее - уполномоченное лицо).

6.1.18. Прием заявок на участие в ПКО начинается в день опубликования извещения о ПКО, и заканчивается в день окончания приема таких заявок, но не раньше времени, указанного в таком извещении (с учетом всех изменений). Заявки, полученные позже установленного в извещении о ПКО срока, будут отклонены Заказчиком без рассмотрения по существу, независимо от причин опоздания.

6.1.19. Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи заявок на участие в ПКО в любое время до даты окончания подачи таких заявок, установленной в извещении о ПКО. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения, но не позднее переносимой даты окончания подачи заявок на участие, такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения.

6.1.20. Участник вправе подать только одну заявку на участие в ПКО. В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все заявки такого участника не рассматриваются. Заказчик вправе установить запрет на участие в ПКО коллективного участника.

6.1.21. Участник подает заявку на участие в ПКО в срок и по адресу, в том числе по адресу ЭП (при проведении в электронной форме), указанным в извещении о ПКО.

6.1.22. Участник вправе изменить свою заявку после ее подачи в любое время до истечения срока подачи заявок. В случае представления изменений в заявке участник должен направить Заказчику обращение с просьбой об изменении заявки, перечень

изменений в заявке, новые версии документов, которые изменяются. После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки.

6.1.23. В час, день и по адресу, указанным в извещении о ПКО, комиссией по закупкам ТРУ осуществляется вскрытие конвертов с поступившими заявками на участие в ПКО в бумажной форме. Открытие доступа ко всем поданным заявкам на участие в ПКО в электронной форме и содержащимся в них документам и сведениям производится автоматически с помощью программно-аппаратных средств ЭП в час, день и по адресу, указанным в извещении о ПКО.

6.1.24. При проведении ПКО в неэлектронной форме комиссией по закупкам ТРУ составляется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в ПКО не позднее одного рабочего дня со дня окончания приема Заявок. В протоколе вскрытия конвертов с заявками на участие в ПКО в неэлектронной форме отражаются сведения, предусмотренные п.п. 1, 2, 5 ч. 13 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ. Протокол вскрытия конвертов подписывается комиссией по закупкам ТРУ и в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания размещается в порядке, установленном для размещения извещения.

6.1.25. Рассмотрение заявок осуществляется комиссией по закупкам ТРУ и привлекаемыми при необходимости экспертами в соответствии с требованиями, устанавливаемыми в документации ПКО. В случае привлечения экспертов, Заказчик, комиссия по закупкам ТРУ должны обеспечить конфиденциальность процесса рассмотрения поступивших заявок и соблюдение коммерческой тайны потенциальных участников. Комиссия по закупкам ТРУ оценивает соответствие участников требованиям, установленным в документации о проведении ПКО, на основе представленных участниками заявок. Использование не предусмотренных в документации о проведении ПКО критериев, требований или процедур не допускается. При проверке правильности оформления заявки комиссия по закупкам ТРУ вправе не обращать внимания на мелкие недочеты и погрешности, которые не влияют на суть заявки и при условии, что такой подход не нарушит принципа беспристрастности. Документацией ПКО может быть предусмотрена возможность Заказчика, комиссии по закупкам ТРУ дополнительно запрашивать у участников разъяснения поступивших заявок.

6.1.26. На основании результатов рассмотрения заявок участников комиссией по закупкам ТРУ принимается решение о внесении участника в перечень участников, прошедших ПКО, или об отклонении заявки участника.

6.1.27. Комиссия по закупкам ТРУ отклоняет заявки, которые:

- а) не отвечают наименованию (предмету) ПКО;
- б) содержат предложения, по существу, не отвечающие требованиям документации о ПКО;
- в) не отвечают требованиям к оформлению и составу документов, требуемых документацией;
- г) содержат недостоверные сведения об участнике;
- д) поданы участниками, которые не отвечают требованиям документации.

6.1.28. Решение об утверждении перечня участников, прошедших ПКО, комиссия по закупкам ТРУ принимает не позднее дня, указанного в извещении.

6.1.29. Заказчик не позднее 3 дней со дня подведения итогов ПКО размещает в ЕИС протокол подведения итогов ПКО, в котором отражаются сведения, предусмотренные п.п. 1,2, 5, 7 ч. 14 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ, а также следующие сведения:

- а) наименование и реквизиты ПКО, сведения (если установлены в извещении о проведении ПКО и/или документации о проведении ПКО) об ориентировочном объеме продукции, ориентировочных месте, условиях и сроках поставки такой продукции, ориентировочных условиях оплаты за поставленную продукцию;
- б) перечень участников, подавших заявки на участие в ПКО;
- в) решение о признании участника квалифицированным либо об отказе признать его квалифицированным с указанием положений документации о проведении

предварительного квалифицированного отбора, которым не соответствует участник или его заявка, а также самих несоответствующих положений такой заявки;

г) о результатах голосования членов комиссии по закупкам ТРУ, принявших участие в голосовании;

д) перечень участников, прошедших ПКО.

6.1.30. Протокол подведения итогов ПКО подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 3 дней со дня подведения итогов ПКО.

6.1.31. Любой участник ПКО после размещения протокола подведения итогов ПКО вправе направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении причин отказа признать его квалифицированным. Заказчик не позднее 5 рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить участнику ПКО в письменной форме соответствующие разъяснения.

6.1.32. В случае если Заказчику, комиссии по закупкам ТРУ во время или после проведения рассмотрения заявок станет известен факт заключения участником соглашения с одним или более участниками с целью оказания влияния на результаты ПКО, а также факт несоответствия участника требованиям документации (в том числе факт наличия нарушений административного, налогового или уголовного законодательства, низкой деловой или финансовой надежности), заявка такого участника отклоняется, и участник исключается из перечня участников, прошедших ПКО. Причины отклонения заявки заносятся в протокол заседания комиссии по закупкам ТРУ.

6.1.33. ПКО признается несостоявшимся, если:

- по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка от одного участника (с учетом отозванных участником заявок), или не подана ни одна заявка (с учетом отозванных участником заявок);

- по результатам рассмотрения заявок принято решение об отказе признать квалифицированными всех участников, подавших заявки, или о признании квалифицированным только одного участника такого отбора.

В документации о проведении ПКО могут быть скорректированы указанные основания или предусмотрены иные.

6.1.34. В случае признания ПКО несостоявшимся, Заказчик выполняет одно из следующих действий:

а) продляет срок подачи заявок на участие в ПКО не менее чем на 30 (тридцать) дней;

б) проводит повторный ПКО. При проведении повторного ПКО организатор такого отбора проводит анализ условий и требований такого отбора и корректирует их (при необходимости);

в) отказывается от проведения ПКО.

6.1.35. В течение срока действия результатов ПКО, перечень участников, прошедших такой отбор, может дополняться на основании заявок заинтересованных участников (участников, не прошедших ПКО, иных заинтересованных участников) по тем же правилам и требованиям, которые установлены в документации о проведении ПКО, с публикацией обновленного перечня участников, прошедших ПКО, в соответствии с документацией.

При проведении ПКО с целью обновления перечня участников, прошедших отбор, такой ПКО признается несостоявшимся, если:

- не подана ни одна заявка (с учетом отозванных участником заявок);

- по результатам рассмотрения заявок принято решение об отказе признать квалифицированными всех участников, подавших заявки;

- по иным основаниям в соответствии с документацией о проведении ПКО.

6.1.36. Заказчик (организатор ПКО) по решению комиссии по закупкам ТРУ в любое время с момента подведения итогов ПКО и до истечения срока действия его результатов исключает участника из Перечня, если:

- а) поставщик включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Законом № 223-ФЗ;
- б) поставщик включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Законом № 44-ФЗ;
- в) установлен факт предоставления таким участником недостоверных сведений в заявке на участие в ПКО;
- г) поставщик перестал соответствовать требованиям, установленным документацией о проведении ПКО;
- д) поставщик уклонился от заключения договора по итогам проведения последующей закупки;
- е) использование поставщиком при исполнении договора контрафактной продукции, подтвержденное решением суда;
- ж) официально зарегистрирован факт нарушения поставщиком техники безопасности при исполнении договора, повлекшего смерть людей;
- з) поставщик находится в процедуре ликвидации или банкротства;
- и) с поставщиком расторгнут, в том числе в одностороннем порядке, заключенный по итогам последующей закупки договор в связи с неисполнением таким поставщиком условий такого договора;
- к) участник дважды не принял приглашение участвовать в закупках;
- л) по заявлению такого участника;
- м) непрохождение участником постквалификации, в случае если она предусмотрена закупочной документацией.

6.1.37. В отношении участника закупки, приглашенного Заказчиком к участию в закупке с предварительным квалификационным отбором, в любое время, но не позднее сроков подведения итогов процедуры закупки, указанных в извещении о проведении процедуры закупки и(или) документации процедуры закупки, может быть применена процедура постквалификации. Постквалификация проводится при условии, что возможность ее проведения была указана в извещении и(или) документации процедуры закупки.

6.1.38. Постквалификация заключается в подтверждении участником закупки своего соответствия ранее выдвигавшимся квалификационным требованиям и требованиям путем предоставления обновленных версий ранее поданных документов (всех либо их части). Перечень этих документов должен быть одинаков для лиц, в отношении которых осуществляется постквалификация. Запрещается выдвигать на процедуре постквалификации иные квалификационные требования, нежели те, которые содержались в документации процедуры ПКО.

6.1.39. Непрохождение постквалификации, отказ участника процедуры закупки от ее прохождения, несвоевременное предоставление запрашиваемых документов и сведений, является основанием для отстранения такого участника процедуры закупки от участия в процедуре закупки и исключения из Перечня.

6.1.40. В течение срока действия результатов ПКО Заказчик при проведении последующих закупок приглашает всех квалифицированных поставщиков к участию в закупке путем направления им посредством электронной почты единообразного письма-приглашения с приложением копии извещения о проведении закупки или ссылки на извещение о проведении закупки, размещенное в ЕИС (или иным доступным способом).

Статья 6.2. Особенности участия в закупке нескольких юридических лиц, физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника

6.2.1. В случае если участником закупок являются несколько юридических лиц, физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника (далее – коллективный участник), то такой коллективный участник должен соответствовать требованиям, указанным в документации, извещении.

6.2.2. Юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, входящие в состав коллективного участника, не вправе самостоятельно принимать участие в закупке в качестве отдельного участника, равно как и входить в состав лиц, выступающих на стороне другого коллективного участника. Несоблюдение данных требований является основанием для отклонения заявок как всех коллективных участников закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким лицом самостоятельно.

6.2.3. Документация, извещение могут также содержать иные особенности участия коллективного участника.

Статья 6.3. Выбор нескольких победителей

6.3.1. В случае проведения закупки с выбором в качестве победителя нескольких участников, Заказчик в извещении и (или) документации описывает порядок их выбора и порядок распределения между ними объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, в том числе порядок обеспечения исполнения обязательств по договору, обеспечения заявки, которые могут не соответствовать нормам настоящего Положения, и порядок установления иных условий и требований с отклонениями от настоящего Положения (без противоречия положениям ст. 6.4 настоящего Положения).

6.3.2. Порядок выбора победителя, порядок распределения объемов ТРУ при осуществлении закупки с несколькими победителями в соответствии с настоящей частью не должны приводить к необоснованному ограничению количества участников конкурентной закупки, нарушать принципы закупочной деятельности в соответствии с настоящим Положением.

6.3.3. По результатам закупки, предусматривающей выбор нескольких победителей, может быть заключен как один договор с несколькими победителями, так и отдельный договор с каждым победителем в соответствии с документацией о закупке.

Статья 6.4. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства

6.4.1. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства (МСП) осуществляются путем проведения предусмотренных настоящим Положением способов закупки:

а) участниками которых являются любые лица, в том числе субъекты МСП;
б) участниками которых являются только субъекты МСП;
в) в отношении участников, которых Заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

6.4.2. При осуществлении закупок в соответствии с п.п. б), в) ч.6.4.1 настоящей статьи Положения соответствующие требования должны устанавливаться в извещении и/или документации.

6.4.3. Конкурентная закупка, участниками которой могут быть только субъекты МСП, осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме (далее в настоящей статье Положения соответственно – конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений).

6.4.4. Годовой объем закупок у субъектов МСП, совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных Заказчиком с субъектами МСП по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты МСП, должны соответствовать значениям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4.5. Порядок расчета годового объема закупок у субъектов МСП и совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных Заказчиком в том числе с субъектами МСП по результатам закупок, устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4.6. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием только субъектов МСП размещает в ЕИС извещение о проведении:

Способ	НМЦ Договора, млн. руб.	Срок размещения извещения и документации (в днях до окончания подачи заявки (для запроса предложений – до дня проведения такого запроса предложений)	Продление срока подачи заявок в случае внесения изменений в извещение и документацию (дни)
конкурс	До 30 включительно	не менее чем за 7 дней	не менее 4, из которых 3 рабочие
	Свыше 30	не менее чем за 15 дней	не менее 8, 5 из которых рабочие
аукцион	До 30 включительно	не менее чем за 7 дней	не менее 4, из которых 3 рабочие
	Свыше 30	не менее чем за 15 дней	не менее 8, 5 из которых рабочие
запрос предложений	До 15 включительно	не менее чем за 5 рабочих дней	не менее 3 рабочих дней
запрос котировок	До 7 включительно	не менее чем за 4 рабочих дня	не менее 2 рабочих дней

6.4.7. При осуществлении закупки, участниками которых являются только субъекты МСП, Заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку в порядке, установленном настоящим Положением, без соблюдения требований настоящего раздела в случаях, если:

- а) субъекты МСП не подали заявок на участие в такой закупке;
- б) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами МСП, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;
- в) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом МСП, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;
- г) заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

6.4.8. Если в документации, участниками которой являются только субъекты МСП, установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2 (два) процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

Если в документации, участниками которой являются только субъекты МСП, установлено требование обеспечения исполнения договора, размер такого обеспечения не может превышать 5 (пять) процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

6.4.9. При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен быть указан в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4.10. Требования к содержанию годового отчета Общества о закупке товаров, работ, услуг у субъектов МСП, порядку и срокам его составления устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4.11. В документации о конкурентной закупке, участниками которой могут быть только субъекты МСП, Заказчик вправе установить обязанность представления информации и документов, предусмотренных ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

6.4.12. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

6.4.13. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 19.1, 19.2 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

6.4.14. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в ч. 19.2 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, не допускается.

6.4.15. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные п. 10 ч. 19.1, а также ч. 19.2 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 ч. 19.1, а также ч. 19.2 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

6.4.16. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные п. 10 ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

6.4.17. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

6.4.18. Декларация, предусмотренная п. 9 ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов МСП возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления

данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с ч. 18 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

6.4.19. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

6.4.20. Оператор ЭП в следующем порядке направляет Заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов МСП, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный ч. 7.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ (при проведении аукциона в электронной форме), - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований ч. 7 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ (при проведении аукциона в электронной форме);

3) протокол, предусмотренный ч. 7.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 ч. 4 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ), - не ранее срока размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

6.4.21. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в ч. 13 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

6.4.22. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный п. 5 ч. 4 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ) ч. 22 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

6.4.23. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями ч. 14 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ и размещает его на ЭП и в ЕИС. Итоговый протокол помимо информации, указанной в пп. 1-7 ч. 14 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ, должен содержать дату

заседания комиссии по закупкам (дату составления протокола). Итоговый протокол подписывается не позднее 3 (трех) рабочих дней после проведения заседания комиссии по закупкам и размещается Заказчиком в ЕИС и на ЭП в течение 3 (трех) дней после его подписания.

6.4.24. Договор по результатам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты МСП, заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭП и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика.

6.4.25. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

6.4.26. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств ЭП. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

6.4.27. Договор по результатам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты МСП, заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о закупке, извещением о закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

Если в извещении о закупке, документации о закупке с участием субъектов МСП установлено требование к обеспечению исполнения договора, такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в извещении, документации о закупке, путем предоставления независимой гарантии.

Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов МСП, должна соответствовать требованиям, предусмотренным ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов МСП, требованиям, предусмотренным ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

6.4.28. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей Положения или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, должна соответствовать требованиям, предусмотренным ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов МСП, требованиям, предусмотренным ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

6.4.29. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом № 44-ФЗ (далее - специальный банковский счет).

6.4.30. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

6.4.31. Участник конкурентной закупки с участием субъектов МСП вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с ч. 6.4.30 настоящей статьи Положения.

6.4.32. В случаях, предусмотренных ч. 26 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, перечисляются банком на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП, в документации о такой закупке, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП.

6.4.33. В договорах на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), заключенных Заказчиком с субъектами МСП по результатам осуществления закупок способами, определенными настоящим Положением, может быть предусмотрена возможность применения уступки права требования по денежному обязательству (факторинга) в соответствии с положениями гражданского законодательства Российской Федерации.

Статья 6.5. Закупка по цене за единицу продукции

6.5.1. Положения настоящей статьи применяются в случае заключения Заказчиком договоров по результатам проведенных закупок продукции, когда Заказчик не может заранее определить объем поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.

6.5.2. Договор с ценой за единицу продукции заключается по результатам проведения закупки продукции (в том числе закупки у единственного поставщика) в соответствии с положениями настоящей статьи.

6.5.3. В случае проведения закупки по цене за единицу продукции в извещении, документации указывается максимальное значение цены договора и устанавливается НМЦ за единицу продукции.

6.5.4. В случае проведения закупки с ценой за единицу продукции, включающей несколько позиций продукции, в извещении, документации указывается максимальное значение цены договора и устанавливается общая НМЦ за единицу продукции, которая рассчитывается как сумма всех НМЦ за единицу каждой позиции продукции.

6.5.5. При проведении закупки по цене за единицу продукции участники закупки подают предложение об общей цене за единицу продукции.

6.5.6. В случае проведения закупки по цене за единицу продукции в извещении, документации (в том числе проекте договора) должно быть указано, что оплата продукции осуществляется по цене единицы продукции исходя из количества/объема фактически поставленной продукции, но в размере, не превышающем максимальное значение цены договора, указанной в извещении, документации.

6.5.7. При возникновении потребностей в соответствующих ТРУ Заказчик заказывает их в порядке, определенном договором. При этом номенклатура, объем и сроки поставки ТРУ (конкретный заказ) определяются по отдельным заявкам Заказчика, направляемым по мере возникновения потребности в ТРУ, в адрес поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключен договор с ценой за единицу ТРУ. Общая стоимость такого конкретного заказа рассчитывается исходя из заказанного количества, объема ТРУ и установленных договором цен за единицу ТРУ (прейскуранта).

Статья 6.6. Переторжка

6.6.1. При проведении закупок в электронной форме: конкурса, запроса предложений, запроса котировок, может быть предусмотрено право участников процедуры закупки добровольно повысить рейтинг своих заявок путем снижения первоначально предложенной цены договора при условии сохранения остальных положений заявки без изменений (переторжка). Проведение переторжки возможно только в случае, если возможность ее проведения была определена Заказчиком в извещении и(или) документации процедуры закупки.

6.6.2. Переторжка осуществляется с помощью средств (функционала) ЭП. Порядок проведения переторжки устанавливается в извещении и(или) документации процедуры закупки и (или) в регламенте или иных правилах ЭП (с учетом требований настоящей статьи Положения).

6.6.3. В переторжке имеют право участвовать все допущенные участники процедуры закупки. Участник закупки вправе не участвовать в переторжке, в этом случае его заявка (предложение) остается действующей с первоначальными условиями, указанными в заявке. Предложения участника закупки, ухудшающие первоначальные условия, не рассматриваются, такой участник считается не участвовавшим в переторжке, при этом его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями.

6.6.4. Общее количество проводимых процедур переторжек не может быть менее одной и более пяти.

6.6.5. Факт, дата, время и длительность проведения переторжки определяются в ходе рассмотрения, оценки, сопоставления заявок или при необходимости повторения процедуры переторжки – до момента подведения итогов закупки с информированием участников закупки о такой повторной процедуре переторжки непосредственно после принятия соответствующего решения и назначения повторной процедуры. Срок проведения переторжки не должен превышать срок, установленный для подведения итогов процедуры закупки. При этом переторжка не может быть проведена ранее чем через три часа с момента публикации протокола с соответствующим решением о переторжке или один час с момента принятия решения о повторной переторжке в рабочее время Заказчика.

6.6.6. Переторжка не проводится в случае, если к участию в процедуре закупки была допущена только одна заявка, или на участие в процедуре закупки была подана только одна заявка, которая была признана соответствующей требованиям извещения и(или) документации процедуры закупки, или не было подано ни одной заявки.

6.6.7. Переторжка может иметь очную либо заочную форму проведения. Форма проведения переторжки (очная или заочная) может быть определена Заказчиком в извещении и(или) документации процедуры закупки или Комиссией в соответствии с ч. 6.6.5 настоящей статьи Положения.

6.6.8. Переторжка в очной форме проводится на ЭП в режиме реального времени путем состязательного снижения участниками такой закупки предложенных ими минимальных ценовых предложений.

6.6.9. Сведения о проведении очной переторжки заносятся в протокол подведения итогов процедуры закупки с указанием, измененных по результатам переторжки условий исполнения договора.

6.6.10. В случае если извещением и (или) документацией закупки предусмотрено требование к наличию подтверждения измененного ценового предложения со стороны участника по окончании переторжки в очной форме, участник обеспечивает предоставление такого документа в соответствии с описанным в документации, регламенте работы ЭП порядком. Непредставление или предоставление подтверждения измененного ценового предложения с нарушением установленных в документации о закупке условий, является основанием, в соответствии с которым предложение такого участника не рассматривается.

6.6.11. При заочной форме переторжки участникам процедуры закупки предоставляется возможность повысить предпочтительность своих заявок путем снижения первоначально предложенной цены договора (без изменения остальных условий заявки), если она является критерием оценки заявок.

6.6.12. При проведении переторжки в заочной форме участники процедуры закупки с использованием функционала ЭП к установленному Комиссией сроку представляют в форме электронных документов документы, определяющие измененные условия заявки на участие в процедуре закупки. Участник процедуры закупки вправе отозвать поданное предложение с новыми условиями в любое время до окончания срока подачи таких предложений.

6.6.13. Сведения о проведении заочной переторжки заносятся в протокол подведения итогов закупки с указанием изначальных условий исполнения договора, предложенных участниками процедуры закупки, и измененных по результатам переторжки условий исполнения договора.

6.6.14. Оператор ЭП уведомляет Заказчика об окончании процедуры переторжки непосредственно после окончания процедур очной или заочной переторжки.

6.6.15. Заседание Комиссии по подведению итогов закупки в отношении заявок с измененными условиями на участие в процедуре закупки (дополнительными ценовыми предложениями) проводится в порядке, предусмотренном для процедур подведения итогов закупки с оформлением аналогичного протокола с учетом особенностей настоящей статьи и его размещением в ЕИС и на ЭП в сроки, установленные настоящим Положением.

6.6.16. После проведения переторжки победитель определяется в порядке, установленном для данной процедуры закупки, в соответствии с критериями оценки, указанными в документации процедуры закупки.

Статья 6.7. Особенности проведения закупок с возможностью подачи альтернативных предложений

6.7.1. При проведении закупки (конкурса, запроса предложений) Заказчик вправе предусмотреть в документации право участника подать альтернативные предложения.

6.7.2. Альтернативные предложения допускаются только в отношении установленных требований к продукции или условиям договора. Заказчик должен определить, по каким аспектам требований к продукции и/или условиям договора допускаются альтернативные предложения.

6.7.3. Отсутствие в документации условия о возможности предоставления альтернативного предложения означает, что подача альтернативных предложений не допускается.

6.7.4. При установлении в документации возможности подачи альтернативного предложения по какому-либо требованию к продукции и/или условию договора в документации должен быть предусмотрен соответствующий критерий оценки, основания для отклонения альтернативного предложения.

6.7.5. Заказчик вправе ограничить количество альтернативных предложений, подаваемых одним участником.

6.7.6. Документация должна включать правила подготовки и подачи альтернативных предложений, в том числе обязанность участника явно их обособить в составе своей заявки.

6.7.7. Нормы настоящего Положения о праве участника подать только одну заявку не распространяется на альтернативные предложения (если иное не предусмотрено на основании ч. 6.7.5 настоящей статьи Положения).

6.7.8. Документация должна предусматривать, что альтернативные предложения принимаются только при наличии основного предложения; при этом основным должно быть предложение, в наибольшей степени удовлетворяющее требованиям и условиям, указанным в документации. Если заявка участника закупки содержит только одно предложение, такое предложение считается основным.

6.7.9. В протоколе, формируемом по итогам проведения закупки, должна содержаться информация о результатах рассмотрения каждого альтернативного предложения (приняты они к дальнейшему рассмотрению либо отклонены).

6.7.10. По результату рассмотрения заявок участник допускается к участию в закупке, если хотя бы одно из его предложений (основное или альтернативное) признано соответствующим установленным в документации требованиям.

6.7.11. Основания для допуска (отклонения) основного и альтернативных предложений не должны различаться, за исключением положений заявки, в отношении которых разрешается подача альтернативных положений. Если какое-либо альтернативное предложение участника отличается от основного или другого альтернативного только ценой, то закупочная комиссия принимает к рассмотрению предложение участника с меньшей ценой, второе (и последующие) предложение этого участника отклоняется.

6.7.12. При оценке и сопоставлении заявок и при выборе победителя закупки альтернативные предложения рассматриваются наравне с основным.

6.7.13. Альтернативные предложения участвуют в ранжировании независимо от основного предложения, при этом участник получает несколько мест при ранжировании сообразно количеству неотклонённых предложений. Одинаковые параметры основного и альтернативных предложений оцениваются одинаково.

6.7.14. Если участник, подавший альтернативное предложение, уклоняется от заключения договора, Заказчик не вправе заключать договор по данной закупке с таким участником по иному его предложению.

Статья 6.8. Закупки на право заключения договора жизненного цикла

6.8.1. Нормы настоящей статьи Положения применяются при проведении процедуры закупки на право заключения договора жизненного цикла.

6.8.2. Документация (извещение) о закупке, помимо указанных в ст.4.6, ст. 4.7 Положения сведений, должна содержать методику расчета стоимости жизненного цикла для целей сравнения предложений. Методика может как учитывать, так и не учитывать доходы, которые Заказчик планирует получить от эксплуатации продукции.

6.8.3. Применение критерия «минимальная стоимость жизненного цикла», основанного на методике расчета стоимости жизненного цикла, является обязательным. Методика расчета может быть утверждена ВД Общества. Данный критерий является стоимостным критерием оценки и подлежит установлению, описанию в документации.

ГЛАВА VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

Статья 7.1. Общие положения по заключению договора

7.1.1. Заказчик не вправе отказаться от заключения договора по результатам закупки, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

7.1.2. Договор заключается в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами с учетом настоящего Положения. Договор, заключаемый по основаниям, предусмотренным ч. 3.4.3 ст. 3.4, ст. 6.3 Положения, может быть заключен без учета требований настоящей статьи, а также ст.ст. 7.5 и 7.6 Положения, за исключением положений п. 7.1.20.1 ч. 7.1.20 настоящей статьи, при условии, что это не нарушает требования законодательства Российской Федерации и ВД Общества, регламентирующих договорную работу. Процедура заключения договора по результатам закупки может быть установлена регламентом работы ЭП и ВД Общества в части, не противоречащей настоящему Положению.

7.1.3. Заключение договора по результатам закупок в электронной форме осуществляется в электронной форме на ЭП (за исключением случаев, установленных настоящим Положением), по результатам закупок в неэлектронной форме – в бумажной или электронной форме.

Заключение договора на основании п. «б» ч. 5.6.5 ст. 5.6 настоящего Положения, за исключением случаев осуществления закупок, участниками которых могут быть только субъекты МСП, может быть осуществлено в бумажной форме без использования функционала ЭП.

Договоры на основании п. «б» ч. 5.6.5 ст. 5.6 настоящего Положения в случае осуществления закупок, участниками которых могут быть только субъекты МСП, заключаются с использованием программно-аппаратных средств ЭП и должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика.

7.1.4. Заключение договора по итогам закупки осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и закупочной документацией:

а) при проведении конкурентных закупок: договор заключается не ранее 10 дней и не позднее 20 дней после размещения в ЕИС протокола подведения итогов конкурентной закупки (при заключении договора на основании п. «б» ч. 5.6.5 ст. 5.6 настоящего Положения, ч.ч. 7.1.28, 7.1.29 настоящей статьи - после размещения в ЕИС соответствующего итогового протокола или протокола о признании участника уклонившимся, протокола отстранения от участия в закупке), а при проведении закрытой конкурентной закупки – не ранее чем через 10 дней и не позднее 20 дней со дня подписания итогового протокола;

б) при осуществлении закупки у единственного поставщика договор может быть заключен в бумажной или электронной форме не ранее размещения соответствующей позиции Плана закупки после публикации в ЕИС Плана закупки (изменений в План закупки) Общества за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

7.1.5. Заказчик не позднее 5 (пяти) дней, а в случае проведения преддоговорных переговоров – не позднее 7 (семи) дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов закупки, направляет участнику закупки, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, проект договора, составленный в соответствии с ч.ч. 7.1.16 - 7.1.17 настоящей статьи, без подписи Заказчика.

7.1.6. Участник закупки, с которым заключается договор, в течение 5 (пяти) дней со дня получения проекта договора от Заказчика, подписывает проект договора и представляет его Заказчику с приложением документа, подтверждающего обеспечение исполнения договора, если документацией о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора.

7.1.7. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник закупки, с которым заключается договор, составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению о закупке, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Участник закупки, с которым

заключается договор, представляет протокол разногласий Заказчику в срок, указанный в ч. 7.1.6 настоящей статьи, но не более чем один раз.

7.1.8. Заказчик в течение 2 (двух) дней со дня получения протокола разногласий рассматривает данный протокол и направляет участнику закупки, с которым заключается договор, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

7.1.9. Участник закупки, с которым заключается договор, в течение 3 (трех) дней со дня получения проекта договора, указанного в ч. 7.1.8 настоящей статьи, подписывает проект договора и представляет его Заказчику с приложением документа, подтверждающего обеспечение исполнения договора, если документацией о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора.

7.1.10. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика или иным органом власти в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки.

7.1.11. В случае продления срока заключения договора в соответствии с настоящим Положением срок исполнения заключаемого договора также может быть продлен.

7.1.12. В случае если в документации установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.

7.1.13. В проекте договора, направляемом Заказчиком для подписания лицу, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, указывается стоимость каждого вида товаров, работ, услуг, входящих в предмет договора, цена единицы товара, работы, услуги, а также стоимость каждого этапа договора, если договор выполняется в несколько этапов.

7.1.14. Стоимость каждого вида товаров, работ, услуг определяется как произведение начальной (максимальной) цены каждого вида товаров, работ, услуг, указанного в документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора (цены лота) по результатам проведения закупки. При проведении закупки в соответствии со ст. 6.5 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы каждого вида товаров, работ, услуг, указанного в документации, на коэффициент изменения общей (начальной) максимальной цены за единицу товаров, работ, услуг/начальной (максимальной) цены за единицу товаров, работ, услуг по результатам проведения закупки. Стоимость каждого этапа договора определяется как произведение начальной (максимальной) цены каждого этапа, указанного в документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (коэффициент изменения общей начальной (максимальной) цены за единицу товаров, работ, услуг/начальной (максимальной) цены за единицу товаров, работ, услуг) по результатам проведения закупки.

7.1.15. Коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора (цены лота) определяется как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора (цену лота). Коэффициент изменения общей (начальной) максимальной цены за единицу товаров, работ, услуг/начальной (максимальной) цены за единицу товаров, работ, услуг определяется как результат деления общей цены за единицу товаров, работ, услуг/цены за единицу товаров, работ, услуг, предложенной в заявке участника закупки, с которым заключается договор, на общую

начальную (максимальную) цену за единицу товаров, работ, услуг/цену за единицу товаров, работ, услуг.

7.1.16. Договор обязательно должен содержать следующие условия:

- а) предмет договора;
- б) цена договора либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы ТРУ и максимальное значение цены договора;
- в) размер и условия обеспечения исполнения договора (в случае установления документацией о закупке требования обеспечения исполнения договора);
- г) размер и условия обеспечения исполнения гарантийных обязательств (в случае установления документацией о закупке требования обеспечения исполнения гарантийных обязательств);
- д) условия и срок оплаты товара, работ, услуг. Срок оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен быть указан в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых не применяется срок оплаты, предусмотренный ч. 5.3 ст. 3 Закона № 223-ФЗ, установлен Приложением № 2 к настоящему Положению. Срок оплаты по товарам, работам, услугам, указанным в Приложении № 2, установлен в данном Приложении;
- е) срок действия договора;
- ж) срок и порядок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- з) порядок и сроки приемки товаров, работ, услуг;
- и) права и обязанности сторон;
- к) ответственность сторон;
- л) гарантийные обязательства (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением);
- м) порядок расторжения договора в соответствии со ст. 7.6 настоящего Положения.
- н) об уменьшении суммы, подлежащей уплате Заказчиком физическому лицу на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

7.1.17. Условия заключаемого договора определяются:

- а) при заключении договора с победителем/единственным участником конкурентной закупки (в том числе заявка которого признана единственной соответствующей требованиям извещения и(или) документации) - путем включения в исходный проект договора (условий договора), прилагаемого к документации, условий исполнения договора, предложенных в заявке на участие в закупке лицом, с которым заключается договор, с учетом преддоговорных переговоров, а также с учетом поданного участником закупки предложения о цене договора, в том числе на процедуре проведения аукциона (ст. 5.8 настоящего Положения). В случае, если участником при проведении аукциона, участниками которых могут быть любые лица, поданы ценовые предложения как в составе заявки, так и на процедуре проведения аукциона, договор заключается по наименьшей предложенной цене, а также с учетом преддоговорных переговоров;
- б) при заключении договора по результатам несостоявшейся конкурентной закупки на основании ч. 5.6.5 ст. 5.6 настоящего Положения – путем включения в проект договора условий его исполнения, предлагаемых лицом, с которым заключается договор, НМЦ, указанной в документации, или более низкой цены, предложенной таким лицом, с учетом преддоговорных переговоров (ст. 7.2 настоящего Положения), либо определенной Заказчиком;

в) по результатам неконкурентной закупки в соответствии со ст. 3.4 настоящего Положения - путем объединения условий закупки (требований к продукции и условиям будущего договора), ответа на персональный запрос или коммерческого предложения лица, с которым заключается договор, с учетом проведения переговоров и информации, полученной при выборе поставщика и определении стоимости из иных источников (если применялись).

7.1.18. Если необходимый разрешительный документ, связанный с осуществлением видов деятельности, предусмотренных договором (в том числе лицензия, разрешение, свидетельство и др.), закончил свое действие с момента окончания подачи заявок до момента подведения и оформления итогов закупки, и участник приложил в составе заявки документы, подтверждающие запрос нового разрешительного документа, с отметкой соответствующего органа о приеме такого запроса, договор с таким лицом заключается только после предоставления им действующего разрешительного документа. При этом такой документ должен быть предоставлен в течение установленного для подписания договора срока.

7.1.19. В случае если закупка проводилась по цене за единицу товара, работы, услуги, оплата по такому договору осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги, исходя из объема фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в размере, не превышающем цены договора.

7.1.20. Оплата обязательств по договору путем авансирования не допускается за исключением случаев, установленных ВД Общества.

7.1.21.1. В случае заключения договора с единственным поставщиком по основаниям, предусмотренным п. 3.4.3.5 ч. 3.4.3 ст. 3.4 Положения, аванс может быть установлен в любом размере без обязательного требования об обеспечении исполнения обязательств по договору.

7.1.21.2. При осуществлении закупки, предусматривающей авансирование, в договоре устанавливается порядок и срок оплаты обязательств по договору (этапа договора) путем авансирования и размер аванса.

7.1.21. В договор включается обязательное условие об осуществлении Заказчиком приемки продукции на соответствие требованиям, установленным в таком договоре, в том числе количества, комплектности, объема и качества продукции.

7.1.22. В договор включаются обязательные условия об ответственности поставщика, ответственности Заказчика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств (в том числе нарушение сроков) по договору.

7.1.23. В договоре должно быть предусмотрено право Заказчика на удержание суммы начисленной неустойки (штрафа, пени) во внесудебном порядке при осуществлении оплаты договора.

7.1.24. Договор должен содержать сведения о возможности сторон принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора.

7.1.25. Участники закупки, заявкам которых присвоены первый и второй номер, или единственный участник закупки, заявка которого признана соответствующей требованиям документации, не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком. В случае, если такие участники не совершают действия по заключению договора, предусмотренные настоящим Положением, такие участники признаются уклонившимися от заключения договора.

7.1.26. В случае уклонения победителя закупки от заключения договора либо его отстранения от участия в закупке Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер.

7.1.27. В случае уклонения участника закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер, от заключения договора либо его отстранения от участия в закупке Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен третий порядковый номер, с согласия такого участника.

7.1.28. При уклонении участника закупки, с которым заключается договор и заявке которого присвоен первый или второй порядковый номер, от подписания договора, Заказчик в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, сведения о таком участнике закупки. При этом денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, блокируются (не возвращаются) до принятия решения указанным органом о включении (не включении) сведений о таком участнике в реестр недобросовестных поставщиков.

7.1.29. На основании решения федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на ведение реестра недобросовестных поставщиков, о включении сведений об участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, в реестр недобросовестных поставщиков, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, переходят в собственность Общества либо осуществляется взыскание по банковской гарантии.

7.1.30. В случае если федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение реестра недобросовестных поставщиков, принято решение о не включении сведений о таком участнике закупки в реестр недобросовестных поставщиков, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения возвращает такому участнику обеспечение заявки, взыскание по банковской гарантии не осуществляется.

7.1.31. В проекте договора может быть установлено требование о привлечении к его исполнению субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП. Если такое требование установлено, в проекте договора также должно быть установлено требование к поставщику о предоставлении Заказчику информации о заключенных договорах с субподрядчиком (соисполнителем) из числа субъектов МСП, установленной Правительством Российской Федерации (в случае наличия указанного нормативного правового акта) – в течение 1 рабочего дня со дня заключения такого договора.

7.1.32. При заключении договора изменение существенных условий договора (в том числе цены договора или единицы товара (работы, услуги), количества товара, объемов работ (услуг), обязательств сторон и сроков их исполнения, условий поставки и оплаты, гарантийных условий, условий обеспечения исполнения договора, ответственности сторон) по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается за исключением случаев, предусмотренных ст. 7.2, а также случаев закупок у единственного поставщика в соответствии с ч. 3.4.3.5 ст. 3.4 настоящего Положения.

7.1.33. При заключении договора по согласованию сторон допускается увеличение количества товара без изменения цены договора, предложенной участником, и иных условий исполнения договора.

Статья 7.2. Преддоговорные переговоры

7.2.1. Организатор закупки по поручению подразделения Общества обеспечивает организацию и проведение преддоговорных переговоров с лицом, с которым заключается договор, в отношении положений договора согласно ч. 7.2.2 настоящей статьи и в том числе условий заявки лица, с которым заключается договор. Преддоговорные переговоры проводятся в рамках законодательства Российской Федерации, с учетом настоящего Положения, в очной или в заочной форме, в том числе с помощью средств аудио-, видеоконференцсвязи или путем проведения официальной переписки. Формат проведения преддоговорных переговоров определяет организатор закупки. Преддоговорные переговоры могут быть проведены до момента подписания договора Заказчиком.

7.2.2. Преддоговорные переговоры однократно проводятся:

а) по снижению цены договора (цены единиц продукции) без изменения иных условий договора;

б) по изменению объемов продукции в части увеличения количества товара, объемов работ, услуг на сумму, не превышающую разницы между ценой договора,

предложенной участником, и начальной (максимальной) ценой договора. При этом цена единицы указанного товара, работы, услуги не должна превышать цену единицы товара, работы, услуги, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке участника, на количество товара, объем работ, услуг, указанные в документации;

в) по сокращению сроков исполнения договора (его отдельных этапов) в интересах Заказчика и (или) улучшению качественных, функциональных, технических характеристик продукции без увеличения стоимости такой продукции;

г) по уточнению сроков исполнения договора (его отдельных этапов), если процедура закупки и подписание договора затягивается не по вине Заказчика, в том числе вследствие рассмотрения жалобы в антимонопольном органе;

д) обусловленные изменениями законодательства или предписаниями органов государственной власти.

7.2.3. Преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора, не предусмотренные настоящей статьей, не допускаются.

7.2.4. По результатам преддоговорных переговоров Заказчиком оформляется протокол преддоговорных переговоров, который подписывается Заказчиком и лицом, с которым заключается договор (на указанный протокол не распространяются требования ч.ч. 5.2.3 ст. 5.2 настоящего Положения), и размещается Заказчиком на ЭП, либо приобщается Заказчиком к заключаемому договору в бумажной форме.

Статья 7.3. Отстранение участника от участия в закупке, отказ Заказчика от заключения договора

7.3.1. Заказчик или комиссия по осуществлению закупок обязаны в любой момент до заключения договора отстранить участника закупки от участия в закупке, в случае:

7.3.1.1. установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки в составе заявки;

7.3.1.2. установления факта несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

7.3.2. В случае если документ, представленный в составе заявки в соответствии с требованием, установленным в документации согласно п. «и» ч. 4.2.1.1 ст. 4.2 настоящего Положения, закончил свое действие до момента заключения договора, договор с таким лицом может быть заключен только после предоставления им до момента заключения договора нового документа, действующего на момент заключения договора. В случае если новый документ не предоставлен Заказчику в течение установленного для подписания договора срока, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с таким участником.

7.3.3. Решение об отстранении участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки оформляется протоколом, который подписывается не позднее одного рабочего дня со дня отказа от заключения договора либо отстранения участника закупки от участия в закупке. В указанный протокол включаются сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор, либо который отстраняется от участия в закупке, сведения о фактах, которые являются основанием для принятия такого решения, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее следующего рабочего дня после его подписания.

Статья 7.4. Последствия уклонения участника от заключения договора

7.4.1. Участник закупки, для которого заключение договора в соответствии с настоящим Положением является обязательным, признается уклонившимся от заключения договора по следующим основаниям:

а) письменный отказ такого участника закупки от подписания (заключения) договора;

б) неподписание проекта договора в предусмотренный для этого в документации срок (отказ от заключения договора), неуплата победителем Обществу до заключения договора суммы, установленной ч. 5.8.31 ст. 5.8 настоящего Положения;

в) предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора, противоречащих ранее установленным в документации и (или) в заявке такого участника и достигнутым в ходе преддоговорных переговоров условиям;

г) непредставление документов, обязательных к предоставлению до заключения договора и предусмотренных документацией или извещением о закупке, и (или) в заявке такого участника;

д) непредоставление в установленные сроки надлежащего обеспечения исполнения договора в соответствии с документацией, настоящим Положением.

7.4.2. Участник закупки, для которого заключение договора в соответствии с настоящим Положением является обязательным, не признается уклонившимся от заключения договора в случае, если основания, указанные в п.п. «в» – «д» ч. 7.4.1 ст. 7.4 настоящего Положения, устранены до окончания срока подписания договора Заказчиком, предусмотренного в документации.

7.4.3. При уклонении участника закупки, с которым заключается договор, от заключения договора, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента окончания срока подписания договора заказчиком, предусмотренного документацией (извещением) о закупке, Заказчиком оформляется протокол, который должен содержать информацию о месте и времени его составления, об участнике закупки, который уклонился от заключения договора, и основаниях признания такого участника уклонившимся от заключения договора. Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее следующего рабочего дня после его подписания.

7.4.4. При уклонении участника закупки, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, от подписания договора, Заказчик в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, сведения о таком участнике закупки. При этом денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, блокируются (не возвращаются) до принятия решения указанным органом о включении (не включении) сведений о таком участнике в реестр недобросовестных поставщиков.

7.4.5. На основании решения федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на ведение реестра недобросовестных поставщиков, о включении сведений об участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, в реестр недобросовестных поставщиков, обеспечение заявки указанного участника переходит в собственность Заказчика либо Заказчик направляет соответствующее требование гаранту по банковской гарантии, выданной в обеспечение заявки.

7.4.6. В случае если федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение реестра недобросовестных поставщиков, принято решение о не включении сведений о таком участнике закупки в реестр недобросовестных поставщиков, Заказчик в течение трех рабочих со дня принятия указанного решения возвращает такому участнику обеспечение заявки, соответствующее требование гаранту по банковской гарантии, выданной в обеспечение заявки, не направляется.

Статья 7.5. Исполнение договора

7.5.1. Исполнение заключенных договоров осуществляется в форме и способом, установленным соответствующим договором.

7.5.2. Не допускается изменение предмета договора в процессе его исполнения. Иные изменения договора допускаются по соглашению сторон на основании положений гражданского законодательства Российской Федерации, договора и ВД Общества

Статья 7.6. Расторжение договора

7.6.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, договором и ВД Общества. В случае если договором предусмотрено право стороны отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке, такой отказ осуществляется с учетом

положений документации, извещения, договора. Сведения о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которого иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

7.6.2. . В случае расторжения договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком своих обязательств по такому договору Заказчик вправе на тех же условиях заключить договор с участником конкурентной закупки, занявшим второе или третье место, с согласия такого участника закупки с учетом объема исполненных обязательств по ранее заключенному договору. Договор в указанном случае может быть заключен как в бумажной, так и в электронной форме.

7.6.2.1. При заключении договора в соответствии с ч. 7.6.2 настоящей статьи Положения устанавливается минимальная цена такого договора, либо:

- цена, на которую был заключен договор с победителем, с учетом объема исполненных обязательств по ранее заключенному договору;
- учитывается ценовое предложение в заявке участника конкурентной закупки, занявшего второе или третье место, если предложение такого участника ниже ценового предложения победителя, с учетом объема исполненных обязательств по ранее заключенному договору.

7.6.3. При отсутствии участника конкурентной закупки, указанного в ч. 7.6.2 настоящей статьи, с которым может быть заключен договор на основании ч. 7.6.2 настоящей статьи, или его несогласии заключить предложенный Заказчиком договор, Заказчик вправе заключить договор с любым поставщиком, который соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке. При этом договор должен быть заключен на условиях, которые предусмотрены документацией о закупке, по цене расторгнутого договора с учетом объема исполненных обязательств по ранее заключенному договору. Договор в указанном случае может быть заключен как в бумажной, так и в электронной форме.

Статья 7.7. Представление документов и информации о договоре в реестр договоров

7.7.1. Порядок включения в реестр договоров информации и документов об исполнении договора устанавливается соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 7.8. Перечень недобросовестных поставщиков

7.8.1. Заказчик вправе предусмотреть ведение собственного перечня недобросовестных поставщиков.

7.8.2. Правила формирования и ведения такого перечня (включая описание нарушений, являющихся основанием для включения в перечень, способы доказательства нарушений, порядок обжалования, срок включения в перечень) устанавливаются ВД Общества и размещаются на сайте Заказчика.

7.8.3. При ведении такого перечня Заказчик в документации (извещении) вправе установить требование об отсутствии участника закупки в таком перечне или установить дополнительные критерии оценки заявок.

ГЛАВА VIII. КОНТРОЛЬ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Статья 8.1. Обжалование действий (бездействия) Заказчика, организатора закупки, специализированной организации, закупочной комиссии

8.1.1. Участник закупки имеет право обжаловать действия (бездействие) Заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии, СО, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы данного лица, связанные с участием в закупке.

8.1.2. Обжалование действий (бездействия) Заказчика, организатора закупки, закупочной комиссии, СО, осуществляется в антимонопольном органе или судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 8.2. Ответственность за нарушение правил закупочной деятельности

8.2.1. Лица, виновные в нарушении правил закупочной деятельности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением о закупке и ВД Общества в сфере закупок, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2.2. Конкретные формы и степень дисциплинарной ответственности устанавливаются ВД Общества.

ГЛАВА IX. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ НА ОСНОВАНИИ ДИРЕКТИВ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Статья 9.1. Предоставление национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации

9.1.1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ, положения настоящей статьи, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

9.1.2. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, при осуществлении закупок предусматривается:

1) запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;

2) ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств,

работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения;

3) преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами.

9.1.3. При осуществлении закупки товара:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный пп. «а» п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ запрет закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку такого товара;

б) при исполнении договора замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное пп. «б» п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ ограничение закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям Положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

б) при исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное пп. «в» п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ преимущество в отношении товара российского происхождения:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с Законом № 223-ФЗ и положением о закупке участником закупки, предлагающим к поставке товар только российского происхождения, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте «а» настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта;

в) при исполнении договора допускается замена товара исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения.

9.1.4. При осуществлении закупки работы, услуги:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный пп. «а» п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ запрет закупки такой работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора на выполнение такой работы, оказание такой услуги с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом;

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен указанный договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное пп. «б» п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ ограничение закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора с участником закупки, являющимся иностранным лицом, если российским лицом поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки);

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор заключен с российским лицом;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное пп. «в» п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ преимущество в отношении таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в конкурентной закупке, заявок на участие в неконкурентной закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с Законом № 223-ФЗ и положением о закупке участником закупки, являющимся российским лицом, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение с ним договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте «а» настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта;

в) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, допускается исключительно на российское лицо, если договор заключен с российским лицом.

9.1.5. Требования к содержанию отчета об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, порядку и срокам его составления и размещения в ЕИС, на официальном сайте, порядку рассмотрения таких отчетов и оценки результатов устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9.1.6. В соответствии с ч. 6, ч. 7 ст. 5 Федерального закона от 08.08.2024 № 318-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Закон № 318-ФЗ) положения настоящей статьи применяются к отношениям, связанным с осуществлением закупок товаров, работ, услуг, извещения об осуществлении которых размещены в ЕИС и приглашения принять участие в которых направлены либо договоры с единственными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) при осуществлении которых заключены с 1 января 2025 года.

Статья 9.2. Особенности закупки с целью обеспечения выполнения долей закупок товаров российского происхождения (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг)

9.2.1. При осуществлении неконкурентных закупок, предусмотренных ч. 3.4.3.2, ч. 3.4.3.3 ст. 3.4 настоящего Положения с целью обеспечения выполнения долей закупок товаров российского происхождения (в том числе товаров, поставляемых при выполнении

закупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), установленных Постановлением № 1875, в документации (извещении) о закупке устанавливается требование о наличии предлагаемого (предлагаемых) к поставке товара (товаров) в перечне, предусмотренном Приложением № 3 Постановления № 1875, и представлении участниками закупки информации, предусмотренной п. 3 Постановления №1875.

9.2.2. При исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления закупок в соответствии с ч. 3.4.3.2, ч. 3.4.3.3 ст. 3.4 настоящего Положения, не допускается замена товара (товаров), содержащегося (содержащихся) в перечне, предусмотренном Приложением № 3 Постановления № 1875, на товар (товары) не содержащийся (не содержащиеся) в таких реестрах.